



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: MAYO 2026

- I.- **Funcionario** : CRISTIAN ANDRÉS MOLINA BELLO
Departamento : DEPORTES
Decreto (contrato) : N° 5378 DE FECHA 16 DE ABRIL 2026
Centro de costo o ítem : 15.04.02
Nombre Programa : DESARROLLO DEPORTIVO
- II.- **Boleta Número** : 83
Fecha Boleta : 31/05/2026
Valor Bruto Boleta : \$1.015.276.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.015.276.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

1. Participar en la realización de al menos 3 actividades deportivas y recreativas mensuales, elaborando un informe al encargado del Departamento de Deportes.
2. Habilitar el lugar donde se desarrollan los eventos dirigidos a la comunidad para el correcto desarrollo, elaborando informes de los materiales que se utilizarán en cada una de las actividades programadas.
3. Realizar al menos 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar sobre las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.
4. Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

1. Participé en la realización de 3 actividades deportivas y recreativas durante el mes de Mayo 2026: inauguración gimnasio campos deportivos (13/05), cicletada colegio pumahue (16/05) y punto de prensa talleres deportivos (08/05). Elaboré un informe detallado al encargado del Departamento de Deportes registrando la cobertura total de 1.200 participantes (600 en la inauguración gimnasio campos deportivos, 500 en Cicletada colegio pumahue, 100 en el punto de prensa talleres deportivos), horarios, ubicaciones y desarrollo de cada actividad. Se evidencia mediante: informe mensual presentado al Departamento de Deportes con tabla detallada de actividades realizadas, cobertura, fechas, horarios, ubicaciones y organizadores participantes.
2. Habilité los espacios donde se desarrollaron los eventos comunitarios, asegurando las condiciones adecuadas para el correcto desarrollo de cada actividad. Elaboré informe de los materiales utilizados en cada actividad programada, incluyendo: vestimenta corporativa, arco meta y alargador. (Inauguración gimnasio campos deportivos, cicletada colegio pumahue, punto de prensa talleres deportivos). Se evidencia mediante: informes de habilitación de espacios con listado de materiales y requerimientos implementados para cada actividad, coordinación con organizadores (Inauguración gimnasio campos deportivos, cicletada colegio pumahue, punto de prensa talleres deportivos).
3. Realicé 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar sobre las acciones llevadas a cabo durante Mayo, presentando resultados de las 3 actividades realizadas, nivel de participación comunitaria (1.200 personas) y coordinación con organizaciones solicitantes. Elaboré el acta de reunión correspondiente con los acuerdos y compromisos asumidos. Se evidencia mediante: acta de reunión con el equipo de Deportes con fecha, temas tratados y acuerdos establecidos.
4. A través de estas acciones, incidí en la realización de actividad física de la comunidad, logrando una cobertura total de 1.200 participantes durante el mes de Mayo, y propicié la interacción social entre los vecinos a través de actividades deportivas y recreativas en distintos sectores de la comuna (Inauguración gimnasio campos deportivos, cicletada colegio pumahue, punto de prensa talleres deportivos), fortaleciendo los lazos comunitarios y promoviendo hábitos de vida saludable.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


CRISTIAN MOLINA BELLO


ELIZABETH INZUNZA GARCIA
DEPARTAMENTO DEPORTES


MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO