



**INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: MAYO 2026**

I.- **Funcionario** : VICTOR MANUEL VASQUEZ GARCIA
Departamento : PROGRAMAS SOCIALES
Decreto (contrato) : N°5116 DE FECHA 01/04/2026
Centro de costo o ítem :14.07.03
Nombre Programa : OFICINA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

II.- **Boleta Número** : 209
Fecha Boleta : 31/05/2026
Valor Bruto Boleta : \$2.395.250
Valor Cuota según Contrato : \$2.395.250

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones específicas del servicio contratado:

- Recopilar datos y necesidades en torno a empleabilidad, emprendimiento, redes escolares en enseñanza media y universitaria, organizaciones juveniles, a través de 1 reunión mensual, con la finalidad de desarrollar estrategias que mejoren sus oportunidades de estudio, empleo y emprendimiento.
- Actualizar de manera mensual el mapa de actores de la red comunal de organizaciones, instituciones públicas y entes privados vinculados al trabajo con los jóvenes de la comuna de Temuco con la finalidad de generar reuniones entre entidades con intereses comunes.
- Generar al menos 1 reporte mensual de las estadísticas actualizadas de la base de datos juveniles elaborados por el equipo de la oficina municipal de la juventud con la finalidad de generar propuestas de trabajo en conjunto con las organizaciones vinculados al análisis de los datos recopilados en cada informe.
- Realizar convocatoria digital al menos 1 vez por semana, a través de redes sociales y/o llamados telefónicos con el objetivo de visibilizar, capacitar, informar y entregar orientación con respecto a las ofertas programáticas que entrega la oficina municipal de la juventud.
- Realizar 1 convocatoria mensual a organizaciones juveniles a una jornada de metodología de innovación con la finalidad de reconocer las diferentes herramientas de gestión de los servicios públicos y/o privados que existen a disposición de la comunidad

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Recopilé datos y necesidades de redes escolares de enseñanza media y universitaria, organizaciones juveniles e instituciones, a través de 6 reuniones mensuales con las agrupaciones Academia joven, ACEM Chile y Escuela de oficios UFRO con la finalidad de desarrollar estrategias que mejoren sus oportunidades de estudio. Y con el departamento de convivencia escolar de la escuela artística Liceo Bicentenario, Liceo Pablo Neruda, ISSET y UNIVERCIUDAD con la finalidad de desarrollar estrategias que mejoren sus oportunidades de empleabilidad juvenil. La documentación estará respaldada en los archivos del programa.
- Actualicé el mapa de actores de la red comunal de organizaciones, instituciones públicas y entes privados vinculados al trabajo con los jóvenes de la comuna de Temuco con la finalidad de preparar el encuentro masivo en el mes de la juventud 2026. El mapa de actores actualizado se encontrará en los archivos de respaldo del programa.
- Generé 1 reporte de las estadísticas de la base de datos juveniles elaborados por el equipo de la oficina municipal de la juventud que contiene los primeros datos de intereses juveniles de 357 jóvenes catastrados. El reporte de estadísticas actualizado se encuentra en los archivos del programa.
- Realicé convocatoria digital 1 vez por semana, a través de redes sociales y/o llamados telefónicos con el objetivo de informar y entregar orientación con respecto a las ofertas programáticas disponibles para el mes de abril en la oficina municipal de la juventud. Las gráficas de convocatoria han sido respaldadas del sistema digital y se han adjuntado a los archivos del programa.
- Realicé 1 convocatoria a la organización juvenil ASEM Chile a una jornada de metodología de innovación con la finalidad de reconocer las diferentes herramientas de gestión de los servicios públicos en torno a los intereses de los jóvenes que actualmente se encuentran en roles de centros de estudiantes municipales. Se adjunta en los archivos del programa la lista de asistencia de los participantes de la organización en la jornada de innovación.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**


VICTOR MANUEL VASQUEZ GARCIA


HÉCTOR CUENQUES CAMPOS
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES


MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS