

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Secretaría Municipal
Mes de: MAYO 2026

- I.- **Funcionario** : Kevin Eliel Burgos Umaña
Departamento : Concejo Municipal
Decreto (contrato) : 2576, 20 febrero 2026
Centro de costo o ítem : 110301
Nombre Programa : *Sumaalzada 21.03.001*
- II.- **Boleta Número** : 38
Fecha Boleta : 29/05/2026
Valor Bruto Boleta : 582.049
Valor Cuota según Contrato : 582.049

III.- Funciones Contratadas:

Apoyo y colaboración en la Oficina del Concejo Municipal, en las siguientes funciones:

Colaborar en la revisión y análisis de documentos normativos y resolutivos que sean propuestos por la administración para su aprobación.

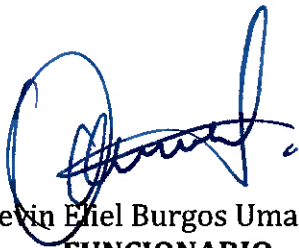
Colaborar en la revisión de antecedentes para una mejor fiscalización municipal, de acuerdo a las atribuciones del Concejo y en virtud de los medios asignados al Concejo en el periodo presupuestario 2026 conforme lo establece el artículo 92 bis de la Ley 18.695.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

1- Asesoría para el análisis de materias de comisiones y planificación de temáticas a desarrollar en los plenarios del concejo municipal.

2- Revisión documentos atinentes a solicitudes y trámites en los que se orienta público.


3- Revisión de tablas de las comisiones y planificación de temas a discutir en comisiones y en el concejo pleno.



Kevin Eriel Burgos Umaña
FUNCIONARIO



Santiago Mejías Chandía
SECRETARIO DE ACTAS



Claudia Peñalillo Guzmán
CONCEJAL



Juan Araneda Navarro
**SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE**