



**Informe Actividades y**  
**Certificado de Cumplimiento de Funciones**  
**Honorarios**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de: MAYO 2026**

I.- **Funcionario** : ALEXIS ANDRÉS MATHIEU ASTUDILLO  
**Departamento** : COMUNITARIO Y VECINAL  
**Decreto (contrato)** : N° 2402 FECHA 13.02.2026  
**Centro de costo o ítem** : 14.07.01  
**Nombre Programa** : ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES

II.- **Boleta Número** : 73  
**Fecha Boleta** : 31/05/2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.120.416  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.120.416

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

### III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- 1.- Realizar la atención de a lo menos 5 usuarios mensuales, que asistan a la oficina de Dideco a realizar consultas sobre cómo resolver necesidades u obtener beneficios, realizando derivaciones correspondientes en el caso de ser necesario.
- 2.- Realizar la actualización anual en el mes de marzo, del catastro de organizaciones territoriales y funcionales de la comuna de Temuco.
- 3.- Entregar orientación en los meses de marzo y abril a organizaciones sociales en procesos de postulación, ejecución y rendición de fondos municipales, así como en la administración de bienes inmuebles en comodato municipal, considerando al menos 4 organizaciones en fondos y 1 organización en comodato anual.
- 4.- Realizar al menos 3 reuniones mensuales con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macrosectores de la comuna con la finalidad de recopilar antecedentes de requerimientos y/o necesidades de los usuarios miembros de las organizaciones y realizar su derivación a diferentes oficinas municipales o buscar solución a sus requerimientos con el fin de mejorar sus condiciones sociales.
- 5.- Realizar actividades mensuales en terreno con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macrosectores para detectar necesidades de atención municipal, y registrar semanalmente organizaciones emergentes, en formación u operativas que requieran orientación, considerando al menos 9 actividades mensuales y 2 registros semanales.
- 6.- Convocar e informar mensualmente a lo menos 3 organizaciones territoriales y/o funcionales de los distintos macrosectores de la comuna para su participación en actividades masivas municipales (aniversario de Temuco, actividades en espacios públicos y día nacional del dirigente social y comunitario), promoviendo la convivencia vecinal y el fortalecimiento comunitario. Asimismo, difundir mensualmente a lo menos 10 organizaciones información sobre servicios y fondos concursables municipales y de gobierno.
- 7.- Recopilar, durante los meses de julio, agosto y septiembre, al menos 10 listados de solicitudes de navidad de niños y niñas, presentados por organizaciones territoriales y funcionales de la comuna, destinados a la entrega de juguetes 2026, con el propósito de promover el desarrollo comunitario de los habitantes de Temuco.

### IV.- Detalle Labores Realizadas:

1.- Realice la atención de 5 usuario(a)s mensuales, que asistieron a la oficina de Dideco a realizar consultas sobre cómo resolver necesidades u obtener beneficios, realizando derivaciones en el caso correspondiente. Se verifican estas atenciones a través de planilla "Atención Comunitaria Oficina DIDECO" correspondiente al mes de Mayo del año 2026.

I.- Se realiza atención a usuaria E.LL., sector Pedro de Valdivia, consulta sobre Programa Turismo Familiar, se entrega información relativa al programa, no existe derivación.-

II.- Se realiza atención a usuaria sector Fundo El Carmen, consulta sobre obtención de cupón de gas del gobierno, se entrega información relativa al programa, no existe derivación.-

III.- Se realiza atención a usuario sector Centro, L.R., consulta sobre inscripciones en Escuela Futuro Digital, se entrega información de inscripción, no existe derivación.-

IV.- Se realiza atención a usuaria sector Centro, D.C., consulta sobre postulación a Fondo Social Presidente de la República, se entrega información de convocatoria y bases del concurso, no existe derivación.-

V.- Se realiza atención a usuaria sector Amanecer, F.D., consulta sobre constitución de organización funcional, se deriva a Ministros de Fe.-

4.- Realice al menos 3 reuniones mensuales con Organizaciones Territoriales y Funcionales de los distintos macrosectores de la comuna con la finalidad de recopilar antecedentes de requerimientos y/o necesidades de los usuarios miembros de las organizaciones y realizar su derivación a diferentes oficinas municipales o buscar solución a sus requerimientos con el fin de mejorar sus condiciones sociales. Se detalla en este informe al menos 3 reuniones:

I.- Se realizó reunión con la presidenta JJ.VV. El Aromo de la Nueva Generación, se resuelven consultas sobre el proceso de subsanación FFOIP. Se adjunta Ficha de Atención Comunitaria. Fecha: 22.05.2026.-

II.- Se realizó reunión con integrante del Comité Mano a Mano, se resuelven consultas sobre elaboración de Curriculum Vitae. Se adjunta Ficha de Atención Comunitaria. Fecha: 29.05.2026.-

III.- Se realizó reunión con la secretaria JJ.VV. Las Apachetas, se realiza derivación de caso para ayuda paliativa. Se adjunta Ficha de Atención Comunitaria. Fecha: 25.05.2026.-

5.- Realice al menos 9 actividades mensuales en terreno con Organizaciones Territoriales y Funcionales de los distintos macrosectores para detectar necesidades de atención municipal, y registre semanalmente 2 organizaciones emergentes, en formación u operativas que requirieron orientación. Se verifica mediante fichas de atención comunitaria y registro de actividades; se actualiza semanalmente planilla excel con registro de organizaciones emergentes, en formación u operativas. Se detalla en este informe al menos 9 actividades:

- I.- Se realiza Operativo Veterinario en Pablo de Rokha y Braulio Arenas. Se adjunta Registro de Actividad. Fecha: 23.05.2026.-
- II.- Se realiza Recorrido Barrial con la presidenta JJ.VV. Arquenco. Se adjunta Registro de Actividad. Fecha: 26.05.2026.-
- III.- Se realiza reunión con el presidente de la Agrupación Medio Ambiental, Cultural, Miradas de Suyai. Se adjunta Ficha de Atención Comunitaria. Fecha: 13.05.2026.-
- IV.- Se realiza reunión con la secretaria del Comité de Adelanto, Seguridad, Vivienda y otros Los Cóndores. Se adjunta Registro de Actividad. Fecha: 13.05.2026.-
- V.- Se realiza reunión con Directiva del Taller Laboral Las Telarañas de Charlotte. Se adjunta Registro de Actividad. Fecha: 13.05.2026.-
- VI.- Se realiza reunión con la Directiva provisoria del Comité Mano a Mano. Se adjunta Registro de Actividad. Fecha: 26.05.2026.-
- VII.- Se participa en el escrutinio de la elección de Directorio del Comité Mano a Mano. Se adjunta Registro de Actividad. Fecha: 30.05.2026.-
- VIII.- Se participa en reunión ordinaria de la Junta de Vecinos Las Apachetas. Se adjunta Registro de Actividad. Fecha: 12.05.2026.-
- IX.- Se realiza reunión con la presidenta Junta de Vecinos Las Apachetas. Se adjunta Ficha de Atención Comunitaria. Fecha 30.05.2026.-


6.- Convoque e informe mensualmente a lo menos 3 organizaciones territoriales y/o funcionales de los distintos macrosectores de la comuna para su participación en actividades masivas municipales (aniversario de Temuco, actividades en espacios públicos y día nacional del dirigente social y comunitario), promoviendo la convivencia vecinal y el fortalecimiento comunitario. Asimismo, difundir mensualmente a lo menos a 10 organizaciones información sobre servicios y fondos concursables municipales y de gobierno. Se verifica a través de afiches de actividades. Con el siguiente detalle:

- I.- Se realizó difusión de consulta sobre Priorización de Iniciativas (PLADECO) vía online.-
- II.- Se realizó invitación y difusión de Taller de Muralismo en JJ.VV. Las Apachetas.-
- III.- Se realizó difusión de Jornada de Apertura "Diagnóstico Comunitario 2026 - Cesfam PDV" en Centro Comunitario Pedro de Valdivia.-
- IV.- Se realizó difusión de obra de teatro "Jacobo o la Sumisión" en Espacio Cultural Galo Sepúlveda.-
- V.- Se realizó invitación y difusión a la "Inauguración de Obras de Reposición Gimnasio Municipal Campos Deportivos".-
- VI.- Se realizó difusión de Jornada de Salud Comunitaria en Centro Comunitario de Cuidados Nueva Chivilcán.-
- VII.- Se realizó difusión del evento "Level Up" en Cancha 3 del Estadio Germán Becker.-
- VIII.- Se realizó difusión de capacitación de gestores sobre elaboración y rendición de proyectos dirigida a dirigentes de CODELO's en Universidad Católica de Temuco.-
- IX.- Se realizó difusión de Conversatorio sobre "primeros auxilios psicológicos y abordaje de consumo problemático de drogas" en sede Portal Nuevo Horizonte.-
- X.- Se realizó difusión de Jornada "Vivir mejor ahora que he vivido" en Centro Comunitario de Cuidados Nueva Chivilcán.-
- XI.- Se realizó difusión de II Escuela de Patrimonio Ferroviario en Museo Nacional Pablo Neruda.-
- XII.- Se realizó difusión de operativo "Nos vemos en el barrio" en Junta de Vecinos Colón.-
- XIII.- Se realizó difusión de actividades día del patrimonio en Biblioteca Galo Sepúlveda.-
- XIV.- Se realizó difusión de la actividad por el "Día de acción por la salud de las mujeres" en Centro Comunitario Poniente.-
- XV.- Se realizó difusión del operativo "Registro Social de Hogares" en Fundación de las Familias.-
- XVI.- Se realizó difusión de "Operativo de Salud" en Junta de Vecinos Unión Los Laureles.-
- XVII.- Se realizó difusión de "Educaminata Ambiental (versión funga)" en Cerro Ñielol.-
- XVIII.- Se realizó difusión del Taller de "Motricidad TEA" en Estadio Germán Becker.-
- XIX.- Se realizó difusión de "Operativo de Vacunación" en Centro Comunitario de Cuidados Nueva Chivilcán.-
- XX.- Se realizó difusión de "Chao Cachureos" en Pablo de Rokha y Braulio Arenas.-
- XXI.- Se realizó difusión de "Operativo de Vacunación" en Pablo de Rokha y Braulio Arenas.-

XXII.- Se realizó difusión de "Operativo de Esterilización" en sede comunidad Pehuenche Quilaleo.-  
XXIII.- Se realizó difusión relativa a información del subsidio al gas anunciado por Gobierno de Chile.-  
XXIV.- Se realizó difusión de la obra de teatro "Respetame tal cual soy" en Museo Regional de La Araucanía.-  
XXV.- Se realizó difusión de la obra de títeres "Paces de Quilín (1641) en Museo Regional de La Araucanía.-

7.- Planifique, la entrega de los listados de juguetes durante los meses de julio, agosto y septiembre, recepcionando al menos 10 listados de solicitudes de juguetes de navidad de niños y niñas, presentados por organizaciones territoriales y funcionales de la comuna, destinados a la entrega de juguetes 2026, con el propósito de promover el desarrollo comunitario de los habitantes de Temuco. Se verifica mediante Carta Gantt para la recolección de listados de juguetes de navidad.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**



ALEXIS ANDRÉS MATHIEU ASTUDILLO



CHRISTIAN MORA VIVEROS  
DEPARTAMENTO COMUNITARIO Y VECINAL



MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO