



INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: Mayo 2026

I.- **Funcionario** : SANDRA PAOLA SALAZAR MARTINEZ
Departamento : COMUNITARIO Y VECINAL
Decreto (contrato) : DRC 2122 FECHA 10-02-2026
Centro de costo o ítem : 14.17.01
Nombre Programa : DELEGACION MUNICIPAL LABRANZA

II.- **Boleta Número** : N°94
Fecha Boleta : 31/05/2026
Valor Bruto Boleta : \$2.755.646
Valor Cuota según Contrato : \$2.755.646

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- 01. REALIZAR LA ATENCION DE A LO MENOS 15 USUARIOS MENSUALES QUE ASISTAN A LA DELEGACION MUNICIPAL DE LABRANZA A REALIZAR CONSULTAS SOBRE DIVERSAS GESTIONES MUNICIPALES, REALIZANDO LAS DERIVACIONES CORRESPONDIENTES EN CASO DE QUE SEA NECESARIO.
- 02. REALIZAR A LO MENOS 4 REUNIONES MENSUALES CON ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES DEL MACRO SECTOR LABRANZA, CON LA FINALIDAD DE RECOPIRAR ANTECEDENTES DE LAS NECESIDADES DE LOS VECINOS Y REALIZAR LA DERIVACION A DIFERENTES OFICINAS MUNICIPALES.
- 03- EJECUTAR AL MENOS UNA ACTIVIDAD COMUNITARIA AL MES (COMO TALLERES, CHARLAS INFORMATIVAS O FERIAS DE SERVICIO) ORIENTADA A FORTALECER LA PARTICIPACION CIUDADANA Y DIFUNDIR INFORMACION SOBRE PROGRAMAS MUNICIPALES.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- 1.- REALICE LA ATENCION DE 20 USUARIOS MENSUALES QUE ASISTIERON A LA DELEGACION MUNICIPAL DE LABRANZA A REALIZAR CONSULTAS SOBRE DIVERSAS GESTIONES MUNICIPALES, REALIZANDO LAS DERIVACIONES CORRESPONDIENTES EN EL CASO DE SER NECESARIOS. COMO SE MENCIONA A CONTINUACION EL RESTO DE LA EVIDENCIA SE ADJUNTA EN PLANILLA DE ATENCIONES:
 - REALICE ATENCION A LA SR RICARDO CONTRERAS, SOLICITA ORIENTACION CON RESPESTO COMO OBTENER VALE DE GAS
 - REALICE ATENCION A LA SEÑORA MARGARITA BUSGOS, SOLICITA ORIENTACION CON RESPECTO A PARTICIPACION EN FERIAS QUE SE REALIZAN EN LABRANZA.
 - REALICE ATENCION A LA SRA PILAR CASTRO SE LE ORIENTO CON RESPECTO A ORGANIZACIONES DE EMPRENDEDORES.
 - REALICE ATENCION A LA SRA JAQUELINNE ÑANCULEF, QUIEN SOLICITA ORIENTACION CON RESPECTO A REGISTRO DE ACTIVIDADES DE SUBSISTENCIA.
 - REALICE ATENCION A LA SRA COROLINA ROA, SOLICITA ORIENTACION CON RESPECTO A RENOVACION DE DIRECTIVA Jj.VV.
 - REALICE ATENCION A SRA JESSICA FREIRE, SE LE ORIENTA CON RESPECTO A FONDO SOCIAL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA.
- 2. REALIZACE 18 REUNIONES MENSUALES CON ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES DEL MACRO SECTOR LABRANZA, CON LA FINALIDAD DE RECOPIRAR ANTECEDENTES DE LAS NECESIDADES DE LOS VECINOS Y REALIZAR LA DERIVACION A DIFERENTES OFICINAS MUNICIPALES. COMO SE MENCIONA A CONTINUACION EL RESTO DE LA EVIDENCIA SE ADJUNTA EN PLANILLA DE ATENCIONES:
 - REALICE REUNION DE CONSTITUCION CON AGRUPACION DE EMPREDADORAS NUEVO RENACER SE LES ORIENTO CON RESPECTO A FINALIZAR SU PROCESO DE CONSTICUCION Y OBTENER PERSONALIDAD JURIDICA DEFINITIVA.
 - REALICE REUNION CON DIVERSAS ORGANIZACIONES FUNCIONALES PARA ENTREGAR INFORMACION CON RESPECTO A FONDOS CONCURSABLES.
 - REALICE REUNION CON AGRUPACION ELUNEY, SE LES ORIENTO EN PROCESO DE CAMBIO DE DIRECTIVA.
 - REALICE REUNION CON DIRECTIVA JUNTA DE VECINOS JOSE MUÑOZ CONCHIA, PARA TOMAR ALGUNOS REQUERIMIENTOS.
- 3. REALICE 2 ACTIVIDADES COMUNITARIAS, CHARLA INFORMATIVA CONFRATERNIDAD DE PASTORES, PARA DIFUNDIR PROGRAMAS MUNICIPALES.
FERIA DE SERVICIOS Y CHARLA INFORMATIVA SECTOR RIBEREÑO.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes que se mantendra como evidencia en poder de la dirección.

SANDRA PAOLA SALAZAR MARTINEZ

CHRISTIAN MORA VIVEROS
COMUNITARIO Y VECINAL.


DIRECTOR
MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO