



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de MAYO de 2026

- I.- **Funcionario** : IVONNE ARACELLY TEIMANTE BASCUR
- Departamento** : ADM. DE RECURSOS, CONTROL
DE GESTIÓN Y ESTADÍSTICA
- Decreto (contrato)** : N° 1807
- Centro de costo o ítem** : 14.12.01
- Nombre Programa** : PROG. ADM. DE CENTROS COMUNITARIOS
- II.- **Boleta Número** : 129
- Fecha Boleta** : 29-05-2026
- Valor Bruto Boleta** : \$1.070.000
- Valor Cuota según Contrato** : \$1.070.000

III.- **Funciones Contratadas:**

ENTREGAR ATENCIÓN E INFORMACIÓN AL MENOS A 100 USUARIOS POR MES, SOBRE, TALLERES, ACTIVIDADES, SERVICIOS Y BENEFICIOS SOCIALES A LAS PERSONAS QUE ASISTEN A LOS CENTROS COMUNITARIOS, REALIZANDO DERIVACIONES CORRESPONDIENTES A LAS UNIDADES INTERNAS O EXTERNAS SEGÚN REQUERIMIENTO.

REALIZAR VISITAS MENSUALES (AL MENOS 20) Y REUNIONES O CONTACTO CON LA TOTALIDAD DE ORGANIZACIONES ASIGNADAS DE PERSONAS MAYORES, ENTRE LOS MESES DE MARZO A DICIEMBRE DE LOS DIFERENTES MACRO SECTORES DE LA COMUNA, PARA INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES.

REALIZAR AL MENOS 10 REUNIONES POR MES PARA ACOMPAÑAMIENTO EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y RENDICIÓN DE PROYECTOS DE FONDOS CONCURSABLES DE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS. FONDOS TALES COMO: FONDECOV, FNDR 8% DEL GOBIERNO REGIONAL, PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, FONDO NACIONAL DE SENAMA, AGUAS ARAUCANÍA, ENTRE OTROS.

REALIZAR DIFUSIÓN Y CONVOCATORIAS A LOS CLUBES, (AL MENOS 20 AL MES DE MARZO A DICIEMBRE), Y A LOS USUARIOS DE LOS CENTROS COMUNITARIOS (AL MENOS 100 POR MES DE ENERO A DICIEMBRE) DE LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA DIRECCIÓN U OTRA UNIDAD MUNICIPAL, A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS, TALES COMO DÍPTICOS, FOLLETOS, INVITACIONES, CANALES DIGITALES U OTROS, A FIN DE PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES EN ACTIVIDADES SOCIALES Y RECREATIVAS PARA ELEVAR SU CALIDAD DE VIDA.

PARTICIPAR EN 1 REUNIÓN MENSUAL PLANIFICADA DESDE LA COORDINACIÓN DE PROGRAMA "ADMINISTRACIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS", CON LA FINALIDAD DE CONOCER LOS SERVICIOS Y BENEFICIOS VIGENTES PARA LAS PERSONAS MAYORES DE LA COMUNA DE TEMUCO Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS.

PARTICIPAR EN AL MENOS 1 REUNIÓN SEMANAL DE EQUIPO DE TRABAJO DE CENTRO COMUNITARIO, CON LA FINALIDAD DE CONOCER LA PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES SEMANALES A DESARROLLAR EN CENTRO COMUNITARIO ASIGNADO, Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS ATENDIDOS. REALIZAR REGISTRO DEL 100% DE LAS ATENCIONES A USUARIOS MENSUALES EN PLATAFORMAS DIGITALES DISPUESTAS PARA ELLO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES. (GOVERNA, ARCGIUSUARIOS ATENDIDOS).

REALIZAR REGISTRO DEL 100% DE LAS ATENCIONES A USUARIOS MENSUALES EN PLATAFORMAS DIGITALES DISPUESTAS PARA ELLO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES. (GOVERNA, ARCGIS).

IV.- Detalle Labores Realizadas en el

1. Función contratada
ENTREGAR ATENCIÓN E INFORMACIÓN AL MENOS A 100 USUARIOS POR MES, SOBRE, TALLERES, ACTIVIDADES, SERVICIOS Y BENEFICIOS SOCIALES A LAS PERSONAS QUE ASISTEN A LOS CENTROS COMUNITARIOS, REALIZANDO DERIVACIONES CORRESPONDIENTES A LAS UNIDADES INTERNAS O EXTERNAS SEGÚN REQUERIMIENTO.
Acciones desarrolladas: Se entrega información a 160 usuarios que asistieron de forma presencial y a través de llamadas telefónicas, por requerimientos de inscripción de talleres, postulación a limpieza de calefactores, fechas del verano naranja, agenda de servicios.
2. Función contratada
REALIZAR VISITAS MENSUALES (AL MENOS 20) Y REUNIONES O CONTACTO CON LA TOTALIDAD DE ORGANIZACIONES ASIGNADAS DE PERSONAS MAYORES, ENTRE LOS MESES DE MARZO A DICIEMBRE DE LOS DIFERENTES MACRO SECTORES DE LA COMUNA, PARA INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES.
Acciones desarrolladas: <ul style="list-style-type: none">- Reunión Encuentro mensual de fortalecimiento CAM Trinares del Cautín- Reunión CAM Trinares del Cautín- Reunión CAM Los Años Felices- Reunión CAM Ilusión de Matta Sur- Reunión Encuentro mensual de fortalecimiento CAM Vínculos de Amistad- Reunión CAM Vínculos de Amistad- Reunión Encuentro mensual de fortalecimiento CAM Volver a Empezar- Reunión Encuentro mensual de fortalecimiento CAM Rucantu- Reunión CAM Rucantú- Reunión Encuentro mensual de fortalecimiento CAM Mariela Badilla- Reunión CAM Mariela Badilla- Reunión CAM Cardenal Samoré- Reunión CAM Emmanuel- Reunión CAM Alma Chilena- Reunión CAM El Oasis de San Marcos- Reunión Taller Manos Maravillosas- Reunión CAM Raíces Campesinas del Ñielol- Reunión CAM Olivia Ortiz- Reunión CAM Nuestra Señora del Carmen- Reunión Taller de Gimnasia Fuerza de Mujer- Reunión CAM Recuerdos Rancheros- Reunión Encuentro mensual de fortalecimiento CAM Presencia de Cristo- Reunión CAM El Rosal- Reunión CAM Las Violetas de Turingia- Reunión CAM Santa Teresa de Jesús- Reunión Encuentro mensual de fortalecimiento Asociación EMPART- Reunión CAM Villa Langdon
3. Función contratada
REALIZAR AL MENOS 10 REUNIONES POR MES PARA ACOMPAÑAMIENTO EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y RENDICIÓN DE PROYECTOS DE FONDOS CONCURSABLES DE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS. FONDOS TALES COMO: FONDECOP, FNDR 8% DEL GOBIERNO REGIONAL, PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, FONDO NACIONAL DE SENAMA, AGUAS ARAUCANÍA, ENTRE OTROS.

Acciones desarrolladas:

- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Los Años Felices
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Rucantu
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Mariela Badilla
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Ilusión de Matta Sur
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Raíces Campesinas del Ñielol
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Volver a Empezar
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Fuerza de Mujer
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Cardenal Samoré
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Presencia de Cristo
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM Santa Teresa de Jesús
- Asesoría sobre proyecto FONDECOV CAM EMPART
- Asesoría sobre Subvención Municipal CAM Trinares del Cautín
- Asesoría sobre Subvención Municipal CAM Vínculo de Amistad
- Asesoría sobre Subvención Municipal CAM Cada día mejor

4. Función contratada

REALIZAR DIFUSIÓN Y CONVOCATORIAS A LOS CLUBES, (AL MENOS 20 AL MES DE MARZO A DICIEMBRE), Y A LOS USUARIOS DE LOS CENTROS COMUNITARIOS (AL MENOS 100 POR MES DE ENERO A DICIEMBRE) DE LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA DIRECCIÓN U OTRA UNIDAD MUNICIPAL, A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS, TALES COMO DÍPTICOS, FOLLETOS, INVITACIONES, CANALES DIGITALES U OTROS, A FIN DE PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES EN ACTIVIDADES SOCIALES Y RECREATIVAS PARA ELEVAR SU CALIDAD DE VIDA.

Acciones desarrolladas:

- Difusión y convocatoria de 70 personas para Cierre proyecto FNDR 8% gobierno regional, "Protege mayor en tu barrio".
- Difusión y convocatoria de 54 personas para Charla exposición de resultados evaluaciones Sarcopenia, programa Fuerza Mayor.
- Difusión y convocatoria de 42 personas para Operativo clínica jurídica-social de la Universidad Autónoma.
- Difusión y convocatoria de 40 personas para Charla primeros auxilios de la Dirección de gestión de riesgos y desastres.
- Difusión y convocatoria de 42 personas para Actividad Biblio-tour.
- Difusión y convocatoria de 60 personas para Taller co-construcción Plan Estratégico comunal para personas mayores.

5. Función contratada

PARTICIPAR EN 1 REUNIÓN MENSUAL PLANIFICADA DESDE LA COORDINACIÓN DE PROGRAMA "ADMINISTRACIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS", CON LA FINALIDAD DE CONOCER LOS SERVICIOS Y BENEFICIOS VIGENTES PARA LAS PERSONAS MAYORES DE LA COMUNA DE TEMUCO Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS.

Acciones desarrolladas:

- Se asiste a reunión de equipo del Programa de Admin. de Centros Comunitarios, el día 07 de mayo.
- Se asiste a reunión de equipo del Programa de Admin. de Centros Comunitarios, el día 28 de mayo.
- Se asiste a capacitación-reunión de Dirección de Personas Mayores en relación a Plan estratégico comunal de envejecimiento activo, el día 26 de mayo.
- Se asiste a reunión equipo asesor sobre DATAGEST en Salón municipal, el día 13 de mayo.
- Se asiste a reunión de equipo del Programa de Admin. de Centros Comunitarios, el día 13 de mayo.

6. Función contratada

PARTICIPAR EN AL MENOS 1 REUNIÓN SEMANAL DE EQUIPO DE TRABAJO DE CENTRO COMUNITARIO, CON LA FINALIDAD DE CONOCER LA PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES SEMANALES A DESARROLLAR EN CENTRO COMUNITARIO ASIGNADO, Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS ATENDIDOS.

Acciones desarrolladas:

- Se realizan 4 reuniones de equipo el 05, 12, 19, 26 del mes para abordar diversos temas, acuerdos y acciones a ejecutar.

7. Función contratada

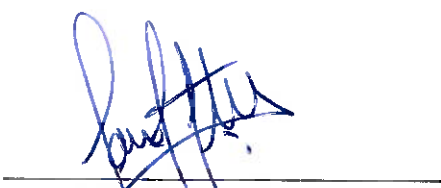
REALIZAR REGISTRO DEL 100% DE LAS ATENCIONES A USUARIOS MENSUALES EN PLATAFORMAS DIGITALES DISPUESTAS PARA ELLO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES. (GOVERNA, ARCGIS)

Acciones desarrolladas:

- Se sube a las plataformas digitales GOVERNA 60 atenciones – ARCGIS 32 registros



Ivonne Teimante Bascur



Pamela Flores Escobar
Jefa Departamento de Admin. de
recursos de gestión interna y estadísticas



Javier Delgado Zúñiga
Director Dirección de Personas Mayores