

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: Planificación

Mes de: mayo de 2026

I.- **Funcionario** : Raúl Roa Bascuñan
Departamento : Proyectos Urbanos
Decreto (contrato) : 1259
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : *Honorario sumaalzada*

II.- **Boleta Número** : 35
Fecha Boleta : 29/05/2026
Valor Bruto Boleta : 1.769.851
Valor Cuota según Contrato : 1.769.851

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

III.- Funciones Contratadas:


1. Apoyar en la elaboración y revisión de los proyectos de arquitectura e ingeniería de responsabilidad de la dirección de planificación, desarrollo de diseño, aprobaciones técnicas, licitaciones, proyectos: Parque los Músicos y San Francisco, Multicancha Y Áreas Verdes Diversos Sectores De Temuco, Centros comunitario Andalucía y Barrio Norte entre otros.
2. Apoyar en la inspección de las obras correspondientes a los proyectos de arquitectura e ingeniería de responsabilidad de la dirección de planificación.
3. Apoyar en la elaboración de memorias e informes técnicos sobre proyectos, obras u otros que requiera la dirección de planificación.
4. apoyar en las tareas de elaboración de antecedentes y revisión de proyectos, memorias o informes técnicos solicitados por otras direcciones o servicios externos.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- 1.-MEJORAMIENTO CANCHA ANFA, LABRANZA, TEMUCO.
- Respuestas proceso licitación foro mercado público.
- 2.- CENTRO DE ADULTO MAYOR.
- Revisión planimetría arquitectura y especialidades.
- Reuniones de coordinación con consultor de Arquitectura.
- Confección de antecedentes técnicos requeridos por proyecto para diseño (Especificaciones técnicas – presupuesto-presentaciones).
- 3.- CONSTRUCCIÓN SKATEPARK MUNICIPAL.
- Reuniones de coordinación ejecución de proyecto.
- 4.- MEJORAMIENTO MULTICANCHA VILLA LAS ASTURIAS
- Reuniones de coordinación ejecución de proyecto.

La evidencia de las actividades según el detalle de las labores realizadas se encuentra en una carpeta digital "Evidencias de actividades realizadas".

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Raúl Roa Bascuñán
Funcionario
Rut 19.196.370-9


Jacqueline Salas Carrasco
Encargada de Proyectos Urbanos


Francisco Baier Marín
Director
Dirección de Planificación