



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE: PLANIFICACIÓN
Mes de mayo de 2026

I.- **Funcionario** : Claudia Pamela Raquel Romero Castro.
Departamento : Vivienda y Egis
Decreto (contrato) : N° 1058 del 27 de enero del 2026
Centro de costo o ítem : 14.11.01
Nombre Programa : Vivienda e Infraestructura

II.- **Boleta Número** : 260
Fecha Boleta : 29 de mayo del 2026.
Valor Bruto Boleta : 1.295.701.-
Valor Cuota según Contrato : 1.295.701.-
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- 1) Recopilar Antecedentes y postular al menos 10 usuarios mensuales que consulten y cumplan con los requisitos para acceder a los diversos subsidios habitacionales individuales, dirigidos a grupos vulnerables, grupos medios y emergentes, subsidio de arriendo regular, clase media y adulto mayor, según calendario entregado por MINVU.
- 2) Realizar al menos 2 actividades mensuales en terreno a familias según requerimientos, con el fin de recopilar e evaluar antecedentes socio habitacionales de viviendas afectadas por siniestro y otras carencias, con el propósito de hacer un levantamiento y vincular con MINVU, SERVIU u otro servicio según corresponda.
- 3) Realizar al menos 2 actividades semanales de difusión y transferencia de conocimientos en temáticas de vivienda, a través de dos reuniones semestrales de difusión y promoción de la política habitacional vigente, del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, en los distintos macro sectores de la comuna de Temuco, dirigidos a familias, grupos vulnerables, medios y emergentes, funcionarios municipales y otros según requerimientos.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1) Del 02 al 29 de mayo **atención a 120 personas** que concurren a unidad de vivienda de la municipalidad de Temuco, solicitando información y orientación respecto a fechas y requisitos de postulación a diversos subsidios habitacionales y arriendo que otorga el MINVU.

2) Realización de **reunión informativo de grupo organizado La Frontera**, oportunidad en la cual se informa a las familias que se adjudicaron subsidio de vivienda **DS-49 CSP**.

3) **Realización de 7 visita domiciliaria**, en diversos macro sectores de la comuna de Temuco, con el fin de realizar diagnósticos socio familiares de familias pertenecientes al grupo organizado DS-49 CSP La Unión.

4) **Coordinación con diversos departamentos de la DIDECO** de la municipalidad de Temuco, con el objetivo de establecer redes de apoyo y trabajo que vayan en beneficio de las familias que lo requieran y cumplan con los requisitos establecidos.

5) **Realización de reunión de trabajo y coordinación** grupo organizado DS-49 CSP La Unión, oportunidad en la cual participan profesionales del SERVIU.

6) **Reunión de trabajo y coordinación** con profesionales de SERVIU, Empresa Constructora y EP Iago BUDI y familias beneficiarias subsidio de vivienda DS-49 CSP, grupo organizado LA FRONYERA

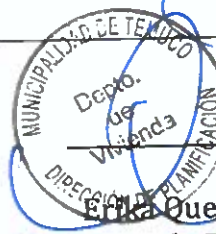
7) **Elaboración e ingreso Oficio y envío de documentación relevante y solicitada a Oficina de Partes del SERVIU**, para solicitar cambio de EP, grupo organizado DS-49 CSP La FRONTERA

8) Revisión de datos de 30 familias que han postulado a subsidio de vivienda DS-01 Tramo I año 2025, y no fueron beneficiadas, invitándolas a postular para en primer llamado de postulación a dicho subsidio año 2026

9) Realización de coordinación con SERVIU, para preparar familias y grupos organizados a DS-49 CSP



Claudia Romero Castro



Erika Quezada Astorga
Encargada Depto. Vivienda



Francisco Baier Marín
Director de Planificación

Temuco, mayo 2026.