INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL

Mes de: Marzo de 2025

I.-	**Prestador de Servicios**	: Lisette Peret Ferrada
	Departamento	: FOMENTO RURAL
	Decreto (contrato)	: 956 de fecha 27 de enero 2026
	Centro de costo o ítem	: 141403
	Nombre Programa	: Fomento Rural

II.-	**Boleta Número**	: 145
	Fecha Boleta	: 31 marzo 2026
	Valor Bruto Boleta	: $900.000.-
	Valor Cuota según Contrato	: $900.000.-

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato ***aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

-Realizar, a lo menos, 5 orientaciones de manera mensual relacionadas con las distintas actividades de capacitación, talleres, muestras, eventos y acciones que realiza la dirección, esto dirigido a las personas que concurran a las dependencias de dicha Dirección, donde deberá responder a las consultas de manera oportuna y pertinente sobre su contenido.

-Realizar, a lo menos, 8 orientaciones mensuales a usuarios del programa fomento rural y a personas vinculadas a la dirección respecto de ofertas públicas vigentes, tales como fondos concursables u otros beneficios dirigidos a la población rural, entregando información clara sobre requisitos, plazos y mecanismos de postulación.

- Realizar atención de al menos 30 usuarios mensuales de la dirección con el objetivo de orientar en sus consultas, entregar información pertinente y brindar respuesta oportuna, de acuerdo los lineamientos del programa y dirección.

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes

1.- Orientación de usuarios de dirección rural para proyecto F.U.F. **2.-** Orientación de usuarios de dirección rural para los diferentes puntos de comercialización "Mundo Productor Rural" **3.-** Participación, apoyo y orientación en FONDECOV

Lisette Peret Ferrada

Carola Rodríguez Ferrada
Dpto. Fomento Productivo Rural

DIR. DES. RURAL
DIRECTOR
MUNIC. DE TEMUCO

Ulises Asenjo Ramírez
Director Dirección Rural