

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
MES DE MARZO 2026

I.- **Funcionario** : ROSWITHA BIANCA MOESICKE VERA
Departamento : SOCIAL
Decreto (contrato) : 893 CON FECHA 27-01-2026
Centro de costo o ítem :14.02.01
Nombre Programa : *AYUDAS SOCIALES A PERSONAS*

II.- **Boleta Número** : 25
Fecha Boleta : 31-03-2026
Valor Bruto Boleta :\$ 861.858
Valor Cuota según Contrato : \$861.858

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Registrar en el sistema de atención social de al menos 10 personas mensuales del programa de Ayudas Sociales a Personas beneficiadas con aportes económicos.

Realizar seguimiento de al menos 10 familias beneficiarias mensuales con aporte económico del programa de Ayudas Sociales a Personas que permitan obtener respaldo del uso del aporte, con el fin de considerarse para nuevas ayudas sociales paliativas, facilitando el bienestar socioeconómico de las personas.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Registré en el sistema de atención social un total de 29 personas en programa de Ayudas Sociales a Personas beneficiadas con aportes económicos, registrando en plataforma Governa

Realicé seguimiento un total de 18 familias beneficiarias con aporte económico del programa de Ayudas Sociales a Personas para obtener respaldo del uso del aporte, con el fin de considerarse para nuevas ayudas sociales paliativas, facilitando el bienestar socioeconómico de las personas, registrando la información recopilada en plataforma Governa.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección de desarrollo comunitario.**



ROSWITHA BIANCA MOESICKE VERA



MARIA TERESA BAÑADOS ARÉVALO
JEFA DEPARTAMENTO SOCIAL.




MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO