



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones

Honorarios
DIRECCIÓN DE: GABINETE
Mes de: Marzo

I.- **Funcionario** : Gerson Elier Delgado Fuentes
Departamento : Gabinete Alcaldía
Decreto (contrato) : 499 fecha de 20 de Enero 2026
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : Suma alzada

II.- **Boleta Número** :26
Fecha Boleta : 31/03/2026
Valor Bruto Boleta : \$960.936
Valor Cuota según Contrato : \$960.936

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

1. APOYAR EN FUNCIONES DE RELACIONES PÚBLICAS DE ALCALDÍA
2. APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE RELACIONES PÚBLICAS DE ALCALDÍA
3. APOYO PROTOCOLAR Y DE DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA MUNICIPALIDAD
4. APOYO PROTOCOLAR EN LAS ACTIVIDADES INTERNAS Y EXTERNAS QUE ASISTE EL ALCALDE

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. APOYAR EN FUNCIONES DE RELACIONES PÚBLICAS DE ALCALDÍA


*APOYE A ALCALDE EN TODA SU AGENDA DEL MES DE ENERO, EN ACTIVIDADES EN TERRENO Y OFICINA LAS CUALES FUERON: TERRENO: 49 OFICINA: 28
2. APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE RELACIONES PÚBLICAS DE ALCALDÍA

*DURANTE EL MES DE ENERO APOYE DE FORMA ADMINISTRATIVA A COORDINAR AGENDA DE ALCALDE, ESTAS REUNIONES SE REALIZARON TODOS LOS VIERNES A LAS 15:00 HORAS.


REUNIONES: 4
3. APOYO PROTOCOLAR Y DE DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA MUNICIPALIDAD
4. APOYO PROTOCOLAR EN LAS ACTIVIDADES INTERNAS Y EXTERNAS QUE ASISTE EL ALCALDE

*APOYE PROTOCOLARMENTE A ALCALDE A SUS ACTIVIDADES INTERNAS Y EXTERNAS EL MES DE ENERO, COORDINANDO CON PRENSA MUNICIPAL, CONDUCTOR DE ALCALDIA, CON AVANZADA EN TERRENO Y SECRETARIA EN OFICINA

TERRENO: 53 OFICINA:36


Gerson Delgado Fuentes




Ricardo Toro Hernández
Administrador Municipal