



MUNICIPIO CIUDADANO

**INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO  
DE FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Mes de: MARZO 2026**

I.- **Funcionario** : Ana María Salazar Gajardo  
**Departamento** : Deportes  
**Decreto (contrato)** : 3880 de fecha 10/03/2026  
**Centro de costo o ítem** : 15.01.01  
**Nombre Programa** : Ejercicio Físico y Salud

II.- **Boleta Número** : 435  
**Fecha Boleta** : 31/03/2026  
**Cantidad de horas** : 34  
**Valor hora** : \$ 11.419.-  
**Valor Cuota** : \$ 388.246.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar 2 talleres mensuales de Baile Entretenido y 3 talleres mensuales de Gimnasia Personas Mayores, de 1 a 8 horas semanales, en el periodo de marzo a diciembre con un total de 506 horas, el cual se realiza de manera presencial. El prestador de servicio propondrá la planificación de actividades acordes al grupo a su cargo en un formato de planificación institucional, registrar usuarios participantes en una lista de asistencia, ejecutar las clases y guiarse por las orientaciones oficiales del programa. Esto con el fin de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Ejecuté 2 talleres mensuales de Baile Entretenido y 3 talleres mensuales de Gimnasia Personas Mayores, durante el mes de marzo con una duración de 1 hora por sesión, con el siguiente detalle:

**Taller de Baile Entretenido 1:**

Lunes 16, 23, 30 de marzo 2026

Miércoles 18, 25 de marzo 2026

Viernes 20, 27 de marzo 2026

**Taller de Baile Entretenido 2:**

Martes 17, 24, 31 de marzo 2026

Jueves 19, 26 de marzo 2026

**Taller de G.P.M 1:**

Lunes 16, 23, 30 de marzo 2026

Miércoles 18, 25 de marzo 2026

**Taller de G.P.M 2:**

Martes 17, 24, 31 de marzo 2026

Jueves 19, 26 de marzo 2026

**Taller de G.P.M 3:**

Lunes 16, 23, 30 de marzo 2026

Miércoles 18, 25 de marzo 2026

Viernes 20, 27 de marzo 2026

Realicé 5 horas de planificación y 29 horas de clases de manera presencial. Presenté evidencia fotográfica y asistencias actualizadas a la fecha de pago.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Ana María Salazar Gajardo



Elizabeth Inzunza Garcia  
Departamento de Deportes



DIRECTOR  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO