INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de : MARZO 2026

I.-	**Funcionario**	: Aníbal Eduardo Soto Mella
	Departamento	: Deportes
	Decreto (contrato)	: 3866 de fecha 10/03/2026
	Centro de costo o ítem	: 15.01.02
	Nombre Programa	: Deporte Recreativo Formativo

II.-	**Boleta Número**	: 877
	Fecha Boleta	: 31/03/2026
	Cantidad de horas	: 17
	Valor hora	: $ 11.419.-
	Valor Cuota	**:** $ 194.123 .-

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato ***aclarar***

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

III.- Funciones Contratadas:

Realizar 2 talleres mensuales de Judo, de 1 a 8 horas semanales, en el periodo de marzo a diciembre, con un total de 245 horas, las cuales se realizan de manera presencial.

El prestador de servicio propondrá la planificación de actividades acordes al grupo a su cargo en un formato de planificación institucional, registrar usuarios participantes en una lista de asistencia, ejecutar las clases y guiarse por las orientaciones oficiales del programa.

Esto con el fin de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Ejecuté en el mes de marzo, 2 talleres de Judo con una duración de 1.5 horas por sesión, con el siguiente detalle:

Judo 1.
Martes 17,24 y 31 de Marzo de 2026
Jueves 19 y 26 de Marzo de 2026

Judo 2.
Lunes 16,23 y 30 de Marzo de 2026
Sábado 21 y 28 de Marzo de 2026

Realicé 15 horas de clases de manera presencial y 2 horas de planificaciones.
Presenté evidencia fotográfica y asistencias actualizadas a la fecha de pago.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**.

Aníbal Eduardo Soto Mella

ELIZABETH INZUNZA GARCÍA
Departamento de Deportes

Dirección de Desarrollo Comunitario
DIRECTOR
Municipalidad de

MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO