

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
**Mes de: marzo de 2026**

- I.- **Funcionario** : Fernanda Velasco Bahamonde  
**Departamento** : Programa para las Personas Mayores  
**Decreto (contrato)** : N° 2857 con fecha 24/ 02/2026  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.05  
**Nombre Programa** : Programa Fuerza mayor
- II.- **Boleta Número** : 1  
**Fecha Boleta** : 31/ Marzo / 2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$700.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$700.000

III.- **Funciones Contratadas:**


Realizar a lo menos 15 talleres mensuales enfocados en la mantención y recuperación de funciones físicas, fortalecimiento del sistema cognitivo, prevención de la pérdida de autonomía, promoción de la participación social para personas mayores beneficiarias del programa de prevención de la sarcopenia.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**


En el mes de marzo de se ejecutaron 15 talleres de Caídas con un total de 16,5 horas, los cuales fueron realizados en los siguientes Centros y o sedes:

14 Talleres en caja compensación los Andes.

1 taller club adulto mayor Amigos Esperanza, sector poniente.

  
Fernanda Velasco Bahamonde  
Terapeuta Ocupacional

  
Rayen Ingles Hueche  
Encargada Programa

  
Javier Delgado Zúñiga  
Director Dirección de Personas Mayores