

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
Mes de: Marzo 2026

- I.- **Funcionario** : MARIA JOSEFA GUZMÁN GUZMÁN  
**Departamento** : Departamento de Programas para las Personas Mayores  
**Decreto (contrato)** : 2238  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.04  
**Nombre Programa** : Apoyo a Organizaciones de persona mayores
- II.- **Boleta Número** : 60  
**Fecha Boleta** : 31-03-2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.003.645  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.003.645

III.- Funciones Contratadas:

deberá realizar al menos 25 visitas a organizaciones o atenciones de personas mayores del sector Pueblo Nuevo, con el objetivo de facilitar la entrega de beneficios, servicios y actividades municipales.  
 Realizar difusión, orientación capacitación, postulación y seguimiento a fondos concursables como al menos al 50% de las organizaciones al año.  
 Ingresar de manera mensual el 100% de las visitas realizadas al sistema de registro de actividades dispuesto por el programa. Arcgis u Otro. Con la finalidad de mantener actualizado los registros estadísticos y de coberturas del programa.  
 Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo de trabajo, con la finalidad de conocer la planificación actividades mensuales y posteriormente transmitir esta información a los usuarios atendidos.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

<b>Función contratada</b>
deberá realizar al menos 25 visitas a organizaciones o atenciones de personas mayores del sector Pueblo Nuevo, con el objetivo de facilitar la entrega de beneficios, servicios y actividades municipales.
<b>Acciones desarrolladas (25):</b> Se realiza contacto y atención de los clubes de personas mayores del sector de pueblo nuevo manteniendo comunicación con sus directivas, gestionando requerimientos y

realizando asesorías. Las agrupaciones contactadas fueron: Grupo de Adultos Mayores El Jardín en el Tiempo, Grupo de Adultos Mayores Siempre Vivas Ferro Cautín, Grupo de Adultos Mayores Raíces del Sur, Grupo de Adultos Mayores Nuevos Horizontes, Grupo de Adultos Mayores Las Mononas y los Mononos, Grupo de Adultos Mayores Renacer con Alegría, Grupo de Adultos Mayores Sagrado Corazón de Jesús, Grupo de Adultos Mayores Longevos de la Feria Pinto, Grupo de Adultos Mayores Raíces de Copihue, Grupo de Adultos Mayores Flor del Valle, Grupo de Adultos Mayores Líderes Mayores, Grupo de Adultos Mayores Quechalen, Grupo de Adultos Mayores Las Tortolitas.

**Función contratada**

Realizar difusión, orientación capacitación, postulación y seguimiento a fondos concursables como al menos al 50% de las organizaciones al año.

**Acciones desarrolladas (12):**

Asesoría y presentación de fondos concursables ad hoc a los grupos como son los fondos SENAMA, FNDR, FONDECOP, entre otros.

**Función contratada**

Ingresar de manera mensual el 100% de las visitas realizadas al sistema de registro de actividades dispuesto por el programa. Arcgis u Otro. Con la finalidad de mantener actualizado los registros estadísticos y de coberturas del programa.

**Acciones desarrolladas (25):**

Aún no se encuentra creado el usuario para la plataforma Arcgis, por tanto, se hace la incorporación de la evidencia mediante las actas adjuntadas. Se realizará subida de información a la plataforma una vez habilitada la cuenta.

**Función contratada**

Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo de trabajo, con la finalidad de conocer la planificación actividades mensuales y posteriormente transmitir esta información a los usuarios atendidos

**Acciones desarrolladas (4):**

Reunión con el equipo de trabajo del Centro Comunitario Huérfanos los días: 3, 10, 17 y 23 de marzo.

  
MARIA JOSEFA GUZMÁN GUZMÁN



  
Sebastián Mora Quintana  
Coordinador Programa Apoyo a Organizaciones de personas mayores



  
Javier Delgado Zúñiga  
Director  
Dirección Personas Mayores