INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: MARZO 2026

I.-	**Funcionario**	: ELIECER HUMBERTO MATAMALA TORRES
	Departamento	: COMUNITARIO Y VECINAL
	Decreto (contrato)	: N°2169 DE FECHA 10.02.2026
	Centro de costo o ítem	: 14.07.01
	Nombre Programa	: ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES

II.-	**Boleta Número**	: N° 46
	Fecha Boleta	: 31/03/2026
	Valor Bruto Boleta	: $1.442.935.-
	Valor Cuota según Contrato	: $ 1.442.935.-

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato ***aclarar***

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- Realizar reuniones y atenciones mensuales en terreno con Organizaciones Territoriales y Funcionales que lo soliciten, convocando a Direcciones y Programas Municipales pertinentes, con el fin de informar, levantar necesidades, evaluar soluciones, promover la participación comunitaria y mejorar las condiciones sociales de los macrosectores. Asimismo, sistematizar los acuerdos alcanzados, generar respaldo fotográfico y derivar los casos a las unidades correspondientes, considerando al menos 7 reuniones mensuales.
- Realizar al menos 4 actividades mensuales en coordinación con servicios municipales y gubernamentales, estableciendo comunicación con la organización que reciba la actividad en su barrio para su adecuada ejecución.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1.- Fecha 04 marzo 2026, reunión con la Sra. Alejandra San Martin, presidenta de la mesa de artesanos de Temuco, quien solicita ver la factibilidad de solicitar la plaza Anibal Pinto los días 3 al 10 de mayo del presente año.
2.- fecha 06 de marzo 2026, reunión con Sra. Flor Torres, vecina de la villa Norambuena quien solicita mayores rondas por parte de seguridad pública, debido al aumento de una seria de asaltos que se han producido en las últimas semanas.
3.- Fecha de 11 de marzo 2026, reunión Sra. Gladys Quezada, quien solicita apoyo para la tramitación de su pago de finiquito pendiente por el DAEM.
4.- Fecha 16 de marzo 2026, reunión Sra Pablo Toro Medina, quien solicita poder tramitar un permiso para obtener un puesto en los bandejones de la feria pinto, se deriva al Administrador Sr. Pedro Toledo.
5.- Fecha 16 de marzo 2026, reunión Sr. Cristobal Fuentes, quien solicita poder tramitar una patente comercial en el sector de San Antonio.
6.-Fecha 24 de marzo 2026, reunión Sr. German Sáez del sector san Antonio quien solicita retiro de un micro basural.
7.- Fecha 27 de marzo 2026, reunión con Sr. David Gajardo, quien solicita mayor presencia de seguridad publica en el sector bandejon No 3 de la feria pinto

1.- Actividad inicio año escolar "Educación Vial" plaza Anibal Pinto (se adjunta fotografías).
2.- Maraton de Temuco 11/03/2026 estadio German Becker (se adjunta fotografías).
3.- Maraton de Temuco 12/03/2026 estadio German Becker (se adjunta fotografías).
4.- Fondecov (se adjunta fotografías).

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**

ELIECER HUMBERTO MATAMALA TORRES

CHRISTIAN MORA VIVEROS
COMUNITARIO Y VECINAL

MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO