



**INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO  
DE FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Mes de: MARZO 2026**

I.- **Funcionario** : SUSANA ESTER RIQUELME BEROÍZA  
**Departamento** : COMUNITARIO Y VECINAL  
**Decreto (contrato)** : DRC N°2118 10.02.2026  
**Centro de costo o ítem** : 14.07.01  
**Nombre Programa** : PROGRAMA CENTROS COMUNITARIOS DIDECO

II.- **Boleta Número** : N°9  
**Fecha Boleta** : 31/03/2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$700.260  
**Valor Cuota según Contrato** : \$700.260

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

### III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

Realizar la atención de a lo menos 20 usuarios mensuales, que asistan al Centro Comunitario a realizar consultas sobre cómo resolver necesidades u obtener beneficios, realizando las derivaciones correspondientes en el caso de ser necesario.

Habilitación de espacios y difusión de al menos 2 mensuales con el fin de entregar a las organizaciones de los macro sectores la programación de los distintos servicios municipales.

Realizar registro de asistencia mensual al menos de 50 personas actividades realizadas por las organizaciones, asegurando la correcta sistematización de la información para fines de reporte institucional.

### IV.- Detalle Labores Realizadas:

Realicé la atención de a lo menos 20 usuarios mensuales, que asistieron al Centro Comunitario a realizar consultas sobre cómo resolver necesidades u obtener beneficios, realizando derivaciones correspondientes en el caso de ser necesario, a los siguientes usuarios, detallo a continuación 2 de las atenciones realizadas:

**-Nombre de Usuario:** María Bobadilla Ojeda

**-Fecha:** 10/03/2026

**-Consulta:** Usuaría consulta por taller de "Danzas Circulares". Necesita saber de qué se trata, cuándo inicia y qué debe hacer para poder participar.

Le explico que es un taller de movimiento consciente, que une la danza con la energía, la música y la conexión espiritual, para liberar tensiones, compartir en comunidad y nutrir el alma desde lo simple.

**-Derivación:** Derivada a la oficina de don Gonzalo Chávez, Asesor Comunitario de la Dirección de Personas Mayores para que él realizará la inscripción de la Sra. Enriqueta.

**-Observaciones:** No requiere derivación.

**-Nombre de Usuaría:** Luzgarda Chávez Castro

**-Fecha:** 12/03/2026

**-Consulta:** Usuaría consulta por disponibilidad de talleres deportivos, específicamente por fechas de inicio de clases y horarios en que se desarrollaran.

**-Derivación:** Se entrega información sobre los talleres disponibles en el Centro Comunitario y se orienta a la usuaria respecto a la inscripción.

**-Observaciones:** Usuaría consulta por los talleres y se le entrega toda la información, y le sugiero mantenerse atenta a los canales informativos del Centro Comunitario, donde se entregará de forma oportuna la información a la comunidad.

Lo demás se detalla en las evidencias de registro fotográfico de las "Fichas De Atención Comunitaria" adjuntas.

Habilité el uso de espacios comunitarios, junto con la difusión periódica, efectuando 2 instancias mensuales, tales como las que se detallan a continuación:

**-DIDECO MÓVIL**

**-Taller de Danzas Circulares Temuco**

Con el objetivo de informar y entregar a las organizaciones de los macro sectores la programación de los distintos servicios municipales.

Esto se detalla en el material gráfico de difusión de actividades comunitarias, adjunto en las evidencias.

Realicé registro de asistencia mensual de 50 personas de las actividades realizadas por las organizaciones, como, por ejemplo:

**1.Nombre: Alejandra Cifuentes Antonietti -Rut: 15.655.542-8 -Contacto: 995887183**

**2.Nombre: Angélica Ghisellini Cavalieri -Rut: 9.693.383-1 -Contacto: 965153217**

**3.Nombre: María Nelly Bahamondes -Rut: 9.145.953-1 -Contacto: 978611396**

Que forman parte de la agrupación de "Pilates".

Asegurando la correcta sistematización de la información para fines de reporte institucional. Esto se encuentra acreditado en la planilla de Excel adjunta.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**



SUSANA ESTER  
RIQUELME BEROÍZA



CHRISTIAN MORA VIVEROS  
COMUNITARIO Y VECINAL



MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO