INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Mes de: MARZO de 2026

I.-	**Funcionario**	: SEBASTIÁN IGNACIO REBOLLEDO CASTILLO
	Departamento	: COMUNITARIO Y VECINAL
	Decreto (contrato)	: 2057 de fecha 10/02/2026
	Centro de costo o ítem	: 14.05.01
	Nombre Programa	: TALLERES Y AYUDAS TÉCNICAS DISCAPACIDAD

II.-	**Boleta Número**	: 118
	Fecha Boleta	: 31/03/2026
	Valor Bruto Boleta	: 1.254.866.-
	Valor Cuota según Contrato	: 1.254.866.-

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato ***aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Realizar un trabajo articulado con al menos 2 agrupaciones, organizaciones sociales, fundaciones, instituciones educacionales, entre otras, vinculadas a temáticas de accesibilidad e inclusión de personas en situación de discapacidad para recepcionar sus inquietudes y requerimientos para efectos de indicar propuesta de actividades, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de inclusión de los/as usuarios/as del programa.
- Ejecutar actividades comunitarias, al menos 1 vez al mes, como capacitaciones, seminarios, talleres, mesas de trabajo, entre otras, en temáticas de inclusión y accesibilidad para personas en situación de discapacidad.
- Realizar al menos 5 atenciones de personas en situación de discapacidad, o familiares, de manera mensual, para entregar información, orientación, diagnosticar necesidades, derivar, o apoyar en la realización de trámites municipales relacionados a la temática discapacidad, proporcionando además la interpretación en lengua de señas entre los funcionarios y las personas en situación de discapacidad auditiva que lleguen a alguna atención dentro del municipio y que se comuniquen en lengua de señas.
- Colaborar en una mesa de trabajo mensual, con el equipo de profesionales del Programa Discapacidad para diseñar estrategias de intervención y revisión de casos con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios.
- Interpretar en lengua de señas, por lo menos 1 vez al mes, la transmisión por redes sociales del Concejo Municipal y los videos que realice el alcalde o el municipio para difundir a la comunidad, con el fin de mejorar las condiciones sociales y la calidad de vida de los usuarios del programa y sus familias.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Realicé un trabajo articulado con al menos 2 agrupaciones y organizaciones sociales, vinculadas a temáticas de accesibilidad e inclusión de personas en situación de discapacidad para recepcionar sus inquietudes y requerimientos para efectos de indicar propuesta de actividades, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de inclusión de los/as usuarios/as del programa. Por ejemplo, reunión con "Asociación de Pacientes Artríticos" para informar sobre oferta programática y apoyo durante proceso de postulación a proyecto FONDECOV, se adjunta acta de reunión con listado y fotografía. También, reunión con "Agrupación de Cuidadores Eluney" para apoyar y orientar en proceso de renovación de directorio, se adjunta acta de reunión con listado de asistencia y fotografía.
- Ejecuté actividades comunitarias, al menos 1 vez al mes, realizando la actividad "Visita Guiada y Taller de Huerto Urbano" en el Parque Isla Cautín, el cual estuvo dirigido a usuarios/as y equipo profesional de la organización "Hogar Protegido". Se adjunta acta de la actividad y fotografías.
- Realicé al menos 5 atenciones a los siguientes usuarios: Camila José Olivares Mendoza, Francisco Omar Madrid Bravo, Isabel Alejandra Zúñiga Acevedo, José Eliseo Gutiérrez Terán, Yolanda Jacqueline Espinoza Vidal, para entregar información, orientar y apoyar en la realización de trámites relacionados a discapacidad, proporcionando además la interpretación en lengua de señas en las atenciones correspondientes. El total de usuarios y sus atenciones se adjunta en Reporte Mensual de Atenciones de Sistema Governa.
- Colaboré en 1 mesa de trabajo mensual con el equipo de profesionales del Programa Discapacidad para diseñar estrategias de intervención y revisión de casos con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios. Se adjunta como evidencia el Acta de la Reunión y fotografías.
- Interpreté en lengua de señas en la transmisión por redes sociales de los 3 Concejos Municipales del mes y un taller sobre "Cuidados del recién nacido y post parto" en el CESFAM El Carmen para una usuaria sorda embarazada. Se adjuntan fotografías de las transmisiones y del taller.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección de Desarrollo Comunitario**.

SEBASTIÁN IGNACIO REBOLLEDO CASTILLO

CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPARTAMENTO COMUNITARIO Y VECINAL

Dirección de Desarrollo Comunitario
DIRECTOR
Municipalidad

MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO