



**INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: MARZO 2026**

I.- **Funcionario** : Moisés German Valenzuela Ruiz
Departamento : COMUNITARIO Y VECINAL
Decreto (contrato) : N°2051 del 10.02.2026
Centro de costo o ítem : 14.07.01
Nombre Programa : Organizaciones territoriales y funcionales

II.- **Boleta Número** : N°72
Fecha Boleta : 31/03/2026
Valor Bruto Boleta : \$1.233.626.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.233.626.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

a.-Realizar la atención de a lo menos 7 usuarios mensuales, que asistan a la oficina de Dideco a realizar consultas sobre cómo resolver necesidades u obtener beneficios, realizando derivaciones correspondientes en el caso de ser necesario.

b.-Realizar la actualización anual en el mes de marzo, de catastro de organizaciones territoriales y funcionales de la comuna de Temuco.

c.-Entregar orientación en los meses de marzo y abril a organizaciones sociales en procesos de postulación, ejecución y rendición de fondos municipales, así como en la administración de bienes inmuebles en comodato municipal, considerando al menos 4 organizaciones en fondos y 1 organización en comodato anual.

d.-Realizar al menos 5 reuniones mensuales con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macrosectores de la comuna con la finalidad de recopilar antecedentes de requerimientos y/o necesidades de los usuarios miembros de las organizaciones y realizar su derivación a diferentes oficinas municipales o buscar solución a sus requerimientos con el fin de mejorar sus condiciones sociales.

e.-Realizar actividades mensuales en terreno con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macrosectores para detectar necesidades de atención municipal, y registrar semanalmente organizaciones emergentes, en formación u operativas que requieran orientación, considerando al menos 9 actividades mensuales y 2 registros semanales.

f.-Convocar e informar mensualmente a lo menos 7 organizaciones territoriales y/o funcionales de los distintos macrosectores de la comuna para su participación en actividades masivas municipales (aniversario de Temuco, actividades en espacios públicos y día nacional del dirigente social y comunitario), promoviendo la convivencia vecinal y el fortalecimiento comunitario.

Asimismo, difundir mensualmente a lo menos 10 organizaciones información sobre servicios y fondos concursables municipales y de gobierno.

g.- Realizar trabajo mensualmente en terreno con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos Macrosectores de la comuna, mediante la realización de actividades mensuales y el registro sistemático de organizaciones emergentes, en formación u operativas, a fin de identificar necesidades comunitarias y canalizar oportunamente requerimientos de orientación y atención hacia los departamentos municipales y servicios públicos correspondientes.

h.-Recopilar, durante los meses de julio, agosto y septiembre, al menos 10 listados de solicitudes de navidad de niños y niñas, presentados por organizaciones territoriales y funcionales de la comuna, destinados a la entrega de juguetes 2026, con el propósito de promover el desarrollo comunitario de los habitantes de Temuco.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

a. Realicé la atención de a lo menos 7 usuarios mensuales, que asistieron a la oficina de Dideco a realizar consultas sobre cómo resolver necesidades u obtener beneficios, realizando derivaciones correspondientes en el caso de ser necesario, a los siguientes usuarios. Lo que se detalla en las fichas de atención comunitaria.

-CDS Nevados Andinos, 04.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.

- JVVV Campos deportivos, 26.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.

- JJVV Estrellas de Quilacoya, 09.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- Grupo Adulto Mayor Palomas de la Paz, 17.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- JJVV Futuro, 03.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- JJVV Santa Isabel, 30.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- Codelo Villa Alegre, 31.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.

b. Realicé durante el mes de marzo el proceso de revisión y ordenamiento del Catastro de Organizaciones Territoriales y Funcionales de la comuna de Temuco, realizando levantamiento y actualización preliminar de información, con el fin de dar cumplimiento a la actualización anual programada para el mes de marzo. Este trabajo se respalda mediante planilla de catastro en proceso de actualización, la cual se adjunta como medio de verificación.

c. Planifiqué la orientación para los meses de marzo y abril a organizaciones sociales en procesos de postulación, ejecución y rendición de fondos municipales, así como en la administración de bienes inmuebles en comodato municipal. La planificación considera la atención de al menos 4 organizaciones en fondos municipales y 1 organización en administración de comodato anual, lo cual se respalda mediante ficha de atención comunitaria a organizaciones que se mencionan a continuación:

- JJVV San andres 3, 11.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- CDS Araucarias, 01.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- GAM Palomas de la paz, 06.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- JJVV Nueva Vista Hermosa, 10.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- JJVV Nueva Generación Lanin, 07.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.

d. Realicé 5 reuniones con Organizaciones Territoriales y Funcionales de distintos macrosectores de la comuna, con la finalidad de recopilar antecedentes sobre requerimientos y/o necesidades de sus miembros, orientando la gestión a la búsqueda de soluciones que contribuyeran a mejorar sus condiciones sociales. En este marco, se sostuvo reunión con:

- CDS Las araucarias, 18.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- JJVV Futuro, 02.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- JJVV Nueva Vista Hermosa, 20.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- JJVV Villa Pedro de Valdivia, 23.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.
- JJVV Compartiendo Sueños, 12.03.2026, detalles se encuentran en ficha de atención adjunta en archivo digital de evidencias.

Dando cumplimiento a lo establecido para el período. Según consta en fichas de atención comunitaria.

e. Realicé 9 actividades en terreno junto a Organizaciones Territoriales y Funcionales de distintos macrosectores de la comuna, con el objetivo de detectar necesidades de atención municipal y levantar requerimientos comunitarios. Según consta en fichas de atención comunitaria.

Asimismo, se efectuó el registro y orientación de organizaciones emergentes, en formación u operativas durante el período. Las cuales se evidencian en fichas de atención comunitaria. En este contexto, se desarrollaron actividades en terreno con.

- 1.- Actividad Mensual Formulación de proyecto junto a seguridad ciudadana, 19.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 2.- Actividad Mensual Reporte en Tabla JJVV Aitue, 16.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 3.- Actividad Mensual RECORRIDO BARRIAL ORGANIZACIONES PDV1, 06.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 4.- Actividad Mensual Audiencia JJVV NUEVA VISTA HERMOSA, 04.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 5.- Actividad Mensual REPORTE EN TABLA COPIHUES DE COILACO, 05.03.2016, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 6.- Actividad Mensual REUNION DE ASAMBLEA GENERAL JJVV NUEVA GENERACION LANIN, 14.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 7.- Actividad Mensual REPORTE EN TABLA ORGANIZADO COMITÉ DE ADELANTO GIRASOL, 27.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 8.- Actividad Mensual ATENCIONES DIDECO MENSUALES EN CC LANIN, 09.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 9.- Actividad Mensual RECORRIDO BARRIAL JJVV COMPARTIENDO SUEÑOS, 02.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 10.- JJVV NUEVA GENERACION LANIN – Se orienta a la JJVV respecto a levantamiento de nuevo comité de seguridad, 08.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.
- 11.- CDS LAS ARAUCARIAS, Se orienta a la organización respecto a levantamiento de nueva junta de vecinos, 13.03.2026, detalles se encuentran en ficha adjunta en archivo digital de evidencias.

f. Convoqué e informé, durante el mes de febrero, a 7 Organizaciones Territoriales y Funcionales de distintos macrosectores de la comuna para su participación en actividades municipales realizadas en el período, tales como actividades en espacios públicos, promoviendo la convivencia vecinal y el fortalecimiento comunitario.

Asimismo, se difundió información relativa a servicios municipales y fondos concursables municipales y de gobierno a lo menos 10 organizaciones de la comuna, acciones que se encuentran respaldadas en fichas de atención comunitaria adjuntas en el informe de evidencias digital donde se detalla que se realizaron ambas gestiones requeridas en las siguientes organizaciones:

1. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables JJVV SAN ANDRES 3, 11.03.2026
2. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables GRUPO FOLKLORICO COPIHUES DE COILACO, 05.03.2026
3. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables JJVV NUEVA GENERACION LANIN, 14.03.2026
4. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables COMITÉ DE ADELANTO GIRASOL, 27.03.2026
5. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables JJVV COMPARTIENDO SUEÑOS, 12.03.2026
6. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables JJVV VILLA PEDRO DE VALDIVIA, 23.03.2026

7. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables CDS LAS ARAUCARIAS, 01.03.2026
8. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables GAM PALOMAS DE LA PAZ, 06.03.2026
9. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables JJVV NUEVA VISTA HERMOSA, 10.03.2026
10. Difusión y convocatoria a actividades en espacio público y orientación en fondos concursables JJVV AITUE, 24.03.2026

g.-Realicé trabajo mensual en terreno con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macrosectores de la comuna, mediante la realización de actividades mensuales y el registro sistemático que consta en calendario de actividades que se adjunta y se evidencia con los registros de actividades, fichas de atención comunitaria entregadas y que se detallan en este informe.

Se realizan actividades a fin de identificar necesidades comunitarias y canalizar oportunamente requerimientos de orientación y atención a los departamentos municipales y servicios públicos correspondientes.

h. Programé la recopilación, para los meses de julio, agosto y septiembre, de al menos 10 listados de solicitudes de Navidad de niños y niñas, presentados por Organizaciones Territoriales y Funcionales de la comuna, destinados a la entrega de juguetes año 2026, con el propósito de promover el desarrollo comunitario de los habitantes de la comuna.

Esta actividad se encuentra planificada y respaldada mediante Carta Gantt de Recopilación de listas Navideñas 2026, la cual se adjunta como medio de verificación.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**

Moisés German Valenzuela Ruiz

CHRISTIAN MORA VIVEROS
COMUNITARIO Y VECINAL

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Municipalidad de...

MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO