MUNICIPIO CIUDADANO

INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: MARZO 2026

I.-	**Funcionario**	: EVER MAURICIO SOBARZO MARDONES
	Departamento	: COMUNITARIO Y VECINAL
	Decreto (contrato)	: IDOC. N°3260705
	Centro de costo o ítem	: 14 07 08
	Nombre Programa	: BIBLIO WORK COMUNITARIO

II.-	**Boleta Número**	: 22
	Fecha Boleta	: 31/03/2026
	Valor Bruto Boleta	: $ 807.992.-
	Valor Cuota según Contrato	: $ 807.992.-

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato ***aclarar***

III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

Realizar a lo menos 50 acciones mensuales de difusión a los usuarios sobre actividades comunitarias de las bibliotecas. Orientación de al menos 100 usuarios al mes, sobre actividades de fomento lector en bibliotecas comunitarias para aumentar la participación de la comunidad de los diferentes macrosectores de la comuna. Informar a al menos 100 usuarios al mes respecto de la oferta de libros y actividades comunitarias a realizar en el sistema de bibliotecas municipales. Realizar mensualmente el ingreso de al menos 100 usuarios al sistema de bibliotecas municipales en actividades de fomento lector y actividades comunitarias, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Durante el período informado se realizaron 54 acciones mensuales de difusión dirigidas a usuarios de la comunidad, informando sobre actividades comunitarias de las bibliotecas, tales como fomento lector, cuenta cuentos, talleres de computación, teatro de títeres y visitas guiadas, dando cumplimiento al objetivo establecido, cuyo registro se realizó en nóminas. En cumplimiento de la actividad de orientación se registraron en nómina a 112 usuarios mensuales, se brindó información y acompañamiento a personas de distintos macrosectores de la comuna respecto a las actividades de fomento lector que desarrollan las bibliotecas comunitarias. Esta orientación incluyó la difusión de programas, talleres, cuenta cuentos, clubes de lectura y otras iniciativas orientadas a fortalecer el hábito lector en niños, niñas, jóvenes y adultos. De acuerdo a la actividad de informar, se registraron en nómina a 100 usuarios mensuales, se entregó la información oportuna y clara a personas de distintos sectores de la comuna sobre la oferta de libros y las actividades comunitarias disponibles en el sistema de bibliotecas municipales. Esta labor consideró la difusión de colecciones bibliográficas, servicio de préstamos y actividades culturales, educativas y de fomento lector dirigidas a diversos públicos. En cumplimiento de la actividad establecida, se realizó el ingreso de 112 usuarios al sistema de bibliotecas municipales, mediante su participación en diversas actividades de fomento lector y actividades comunitarias. Estas acciones consideraron iniciativas orientadas a distintos grupos etarios y territoriales, tales como programas de fomento lector, talleres educativos, entre otros, desarrollados en las bibliotecas municipales y espacios asociados, quedando todo esto registro en nóminas.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la dirección.**

EVER MAURICIO SOBARZO MARDONES

CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPTO. COMUNITARIO Y VECINAL

Dirección de Desarrollo Comunitario
DIRECTOR
Municipalidad de Temuco

MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO