



**INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO**  
**DE FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de Marzo 2026**

I.- **Funcionario** : Luis Alfredo Figueroa Muñoz  
**Departamento** : Social  
**Decreto (contrato)** : N° 1789 del 06 de febrero 2026  
**Centro de costo o ítem** : 14.03.01  
**Nombre Programa** : Beneficios sociales

II.- **Boleta Número** : N°163  
**Fecha Boleta** : 31.03.2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$686.344.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$686.344.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

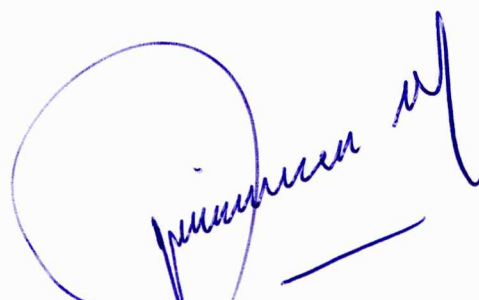
III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

Informar, recepcionar y postular al menos 50 diferentes solicitudes mensuales tales como: **Subsidio Único Familiar, Subsidio al Pago de Agua Potable y/o servicio de Alcantarillado de Aguas Servidas, Subsidio Discapacidad para menor de 18 años, exención de pago de Aseo Domiciliario, Pensión Garantizada Universal, Pensión Básica Solidaria de Invalidez y Aporte Solidario de Invalidez**, incorporando un chequeo permanente de información en Plataformas del MDS-IPS-SIIEF, e ingresando solicitudes diarias de beneficiarios y/o usuarios según corresponda, por cada funcionario (a). Contribuyendo a mejorar la calidad de vida de las personas en situación de vulnerabilidad y contribuir además a mejorar las condiciones sociales de las familias de la comuna de Temuco.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Entregué información sobre requisitos de subsidio único familiar, de agua, exención de aseo. Informé recepción y postulé 253 diferentes solicitudes mensuales de subsidios en oficina de Beneficios Sociales. Todas estas actividades registradas en Governa.

El detalle de lo anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**



Luis Alfredo Figueroa Muñoz



María Teresa Bañados Arévalo  
Departamento Social



DIRECTOR  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO