



**INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO  
DE FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Mes de: MARZO 2026**

I.- **Funcionario** : ALEX JAVIER MONARDES CAMPILLAY  
**Departamento** : SOCIAL  
**Decreto (contrato)** : 1408 de fecha 03-02-2026  
**Centro de costo o ítem** : 14.02.04  
**Nombre Programa** : EMERGENCIA Y ALTA CONNOTACIÓN PÚBLICA

II.- **Boleta Número** : 32  
**Fecha Boleta** : 31/03/2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.442.935.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.442.935.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- Realizar a lo menos 15 talleres mensuales formativos y espirituales dirigidos a personas, familias y comunidades afectadas por situaciones de emergencia social. Catástrofes o hechos de alta connotación pública, los cuales deberán contar con listas de asistencia debidamente registradas como medio de verificación.
- Redactar a lo menos 15 informes y registros de intervención mensuales que den cuenta de las actividades realizadas, objetivos, población atendida, resultados, observaciones y recomendaciones.
- Presentar 1 informe mensual, de carácter cualitativo y cuantitativo de la gestión realizada por el programa respecto a las atenciones y las ayudas sociales entregadas a las familias que presentan necesidad manifiesta de acuerdo a casos de connotación pública y emergencia.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Realicé 15 talleres mensuales formativos dirigidos a organizaciones sociales y grupos vulnerables. Estos talleres se realizaron a personal del sindicato Rapa Nui, Adultos Mayores de los Cesfam Amanecer y Monseñor Valech y Clubes de Adulto Mayor de la comuna y comités de seguridad. Los cuales cuentan con registro de asistencia y fotografías.
- Redacté 15 minutas y registros de intervención mensual que dan cuenta de las temas tratados, los participantes y las organizaciones territoriales a las cuales pertenecen; situaciones relevantes observadas y recomendaciones cuando corresponde.
- Presenté 1 informe mensual de donde se expresa la cantidad de personas que asistieron a las actividades, la cantidad de actividades realizadas a los usuarios del programa. Los talleres y charlas fueron realizados en clubes de adulto mayor, comités de seguridad, pacientes de los CESFAM y un sindicato, quienes presentan necesidad manifiesta de acuerdo a casos de connotación pública y emergencia y grupos vulnerables de la comuna.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**

  
ALEX JAVIER MONARDES CAMPILLAY



  
MARIA TERESA BAÑADOS ARÉVALO  
JEFA DEPARTAMENTO SOCIAL



  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO