

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL
Mes de junio 2026

- I.- **Prestador de servicio** : Luis Leal Contreras
 Departamento : Dirección de Desarrollo Rural
 Decreto (contrato) : 5377 – 16/04/26
 Centro de costo o ítem : 14.07.09
 Nombre Programa : *Programa de Gestión Intercultural*
- II.- **Boleta Número** : 05
 Fecha Boleta : 30 junio 2026
 Valor Bruto Boleta : \$718.900
 Valor Cuota según Contrato : \$718.900
 *En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Ejecutar mesas de trabajo mensuales en los 4 macro sectores rurales y 1 urbano de la Comuna de Temuco, con las comunidades (10) agrupaciones (7) y asociaciones (7) indígenas Mapuche, atención de usuarios y autoridades por ancestrales, por demanda espontanea, por derivación intra o extra municipal y por detección en terreno, implica la gestión y logística de la demanda y seguimiento para la concreción de la solución de al menos una mesa de trabajo mensual. - Trabajos a realizar en los 4 macro sectores Boyeco, Tromen Mollulko, La Serena y Monte Verde; subdivididos en varios sectores rurales y urbanos de la comuna de Temuco.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes.**

En el mes de junio, se realizaron las siguientes actividades:

1. Coordinar, planificar y gestionar los aspectos logísticos y operativos para la correcta ejecución de la actividad conmemorativa del We Tripantu
2. Reunión con SII para brindar asesoría técnica y orientación metodológica para la planificación y desarrollo de su propia conmemoración del We Tripantu, basada en la experiencia y vinculación territorial de nuestra oficina.
3. Reunión con patricio rojas de secpla

4. Coordinar y planificar las intervenciones técnicas y el despliegue en terreno para el mejoramiento y mantención de los caminos en los sectores de Mollulco y Trañi Trañi, en conjunto con la Oficina Intercultural.

5. Celebración we tripantu oficina

Descripción de las labores:

1. **Reunión para coordinar we tripamtu**

Con motivo de la celebración del We Tripantu (Año Nuevo Mapuche), el equipo de la oficina se reunió el pasado 26 de junio con el fin de articular las acciones necesarias para el desarrollo de la actividad. El foco principal estuvo puesto en asegurar una gestión eficiente de los recursos y una correcta vinculación con los participantes del sector rural.

2. **Reunión SII.**

En el marco de las relaciones interinstitucionales y el reconocimiento al trabajo que realiza nuestra oficina en el sector rural, el Servicio de Impuestos Internos (SII) solicitó una instancia de reunión formal. El propósito de la entidad fue requerir apoyo técnico y orientación respecto al correcto abordaje, vinculación y protocolos necesarios para llevar a cabo una celebración del We Tripantu dentro de su institución, resguardando el debido respeto por las tradiciones de las comunidades.

3. **Reunión con Patricio rojas de SECPLA**

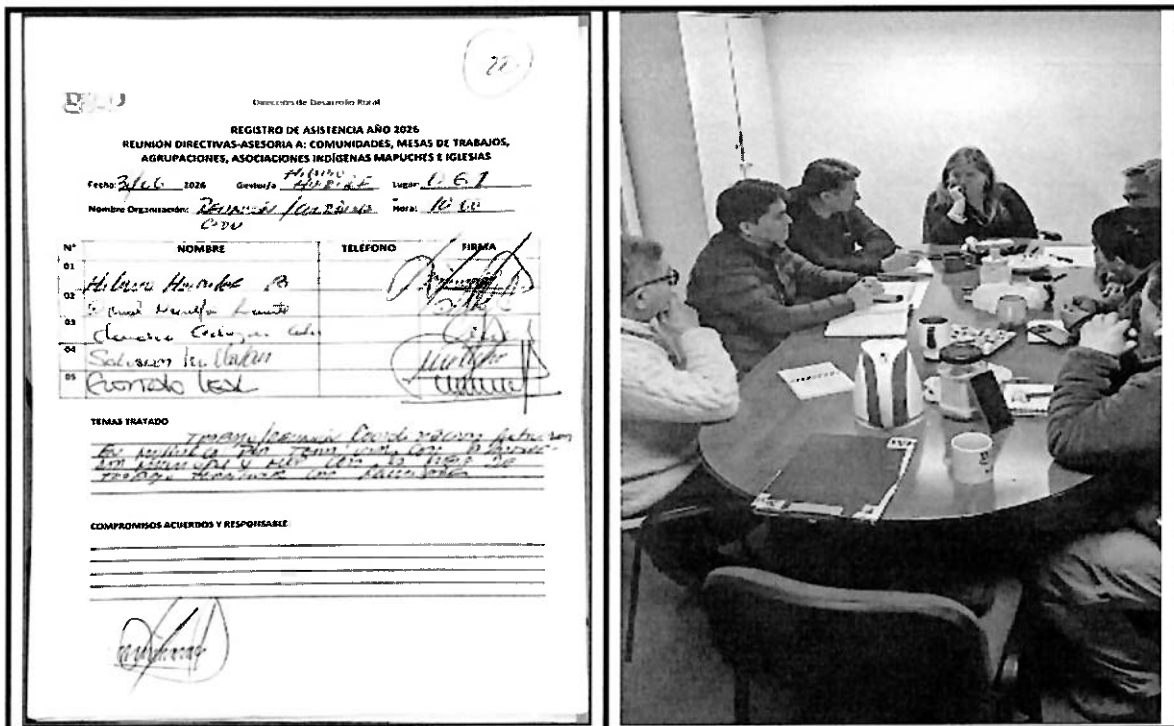
Con el propósito de agilizar los procesos de regularización de la propiedad raíz para los habitantes del sector rural, se sostuvo una reunión de trabajo técnico con Patricio Rojas, profesional de la Secretaría Comunal de Planificación (SECPLA). El foco del encuentro estuvo en coordinar el diseño y los requisitos técnicos exigidos para la postulación de la iniciativa al financiamiento de la SUBDERE.

4. **Reunión de oficina camino Mollulco Trañi trañi**

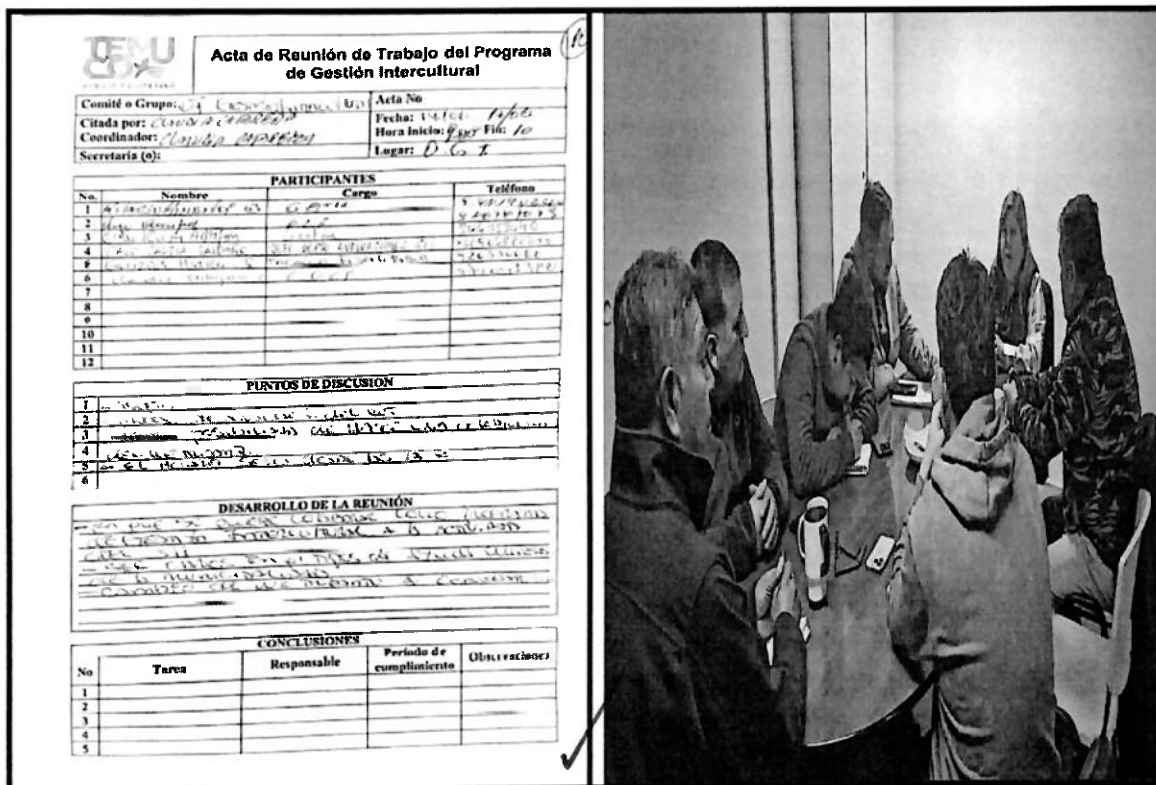
Con el fin de atender las demandas de conectividad vial de las familias y productores de los sectores rurales de Mollulco y Trañi Trañi, se llevó a cabo una reunión de trabajo técnico con el equipo de la Oficina Intercultural. La sesión se enfocó en unificar criterios de intervención que permitan ejecutar los trabajos de caminos resguardando la pertinencia cultural y el diálogo con las comunidades del territorio.

V. Evidencia fotográfica.

1. Acta de Reunión mesa de trabajo



2. Reunión SII



3. Reunión con Patricio Rojas Secpla

Dirección de Desarrollo Rural

REGISTRO DE ASISTENCIA AÑO 2026

REUNIÓN DIRECTIVAS-ASESORIA A: COMUNIDADES, MESAS DE TRABAJOS, AGROPACIONES, ASOCIACIONES INDÍGENAS MAPUCHES E IGLESIAS

Fecha: 04/06/2026 Gestor/a: Hilario Huinier Lugar: C. C. 7

Número Organización: C. C. 1 Hora: 12:00

N°	NOMBRE	TELÉFONO	FIRMA
01			
02	<u>Hilario Huinier Barro</u>		<u>[Firma]</u>
03	<u>Esteban Rojas Rial</u>		<u>[Firma]</u>
04	<u>Gordio Rose</u>		<u>[Firma]</u>
05	<u>Raúl Vozzella</u>		<u>[Firma]</u>
06	<u>Claudia Cazaño</u>		<u>[Firma]</u>

TEMAS TRATADO

Reunión Equipo C.C. 1 con
su personal para el trabajo de desarrollo
que respecta a la gestión social y económica
de la zona de explotación rural.

COMPROMISOS ACUERDOS Y RESPONSABLE:

[Firma]

Oficina de Gestión Intercultural



4. Reunión oficina caminos Mollulco Trañi trañi

(26)

SEW

Dirección de Desarrollo Rural

REGISTRO DE ASISTENCIA AÑO 2026

**REUNIÓN DIRECTIVAS-ASESORÍA A COMUNIDADES, MISAS DE TRABAJOS,
AGRUPACIONES, ASOCIACIONES INDÍGENAS MAPUCHES Y IGLESIAS**

Fecha: 24/06/2026 Gestor/a: Miguel Ángel Lugar: E. 61

Nombre Organización: Dominio / Pichincha Hora: 10:30

(C) DAV

N°	NOMBRE	TELÉFONO	FIRMA
01	Hilario Huante		[Firma]
02	"Juan Manuel Lando"		[Firma]
03	José Carlos Cedei		[Firma]
04	Salvador Huante		[Firma]
05	Gonzalo Lez		[Firma]

TEMAS TRATADO

Transferencia de la comunidad de Pichincha a la comunidad de Pichincha y Pichincha a la comunidad de Pichincha.

Trabajo comunitario en Pichincha.

COMPARTIDOS ACUERDOS Y RESPONSABLE:

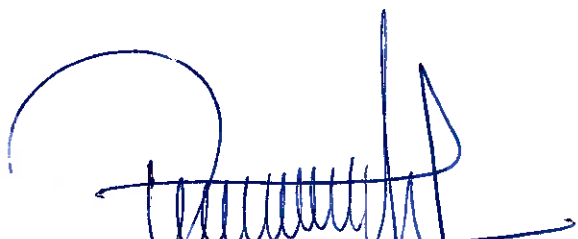
[Firma]



5. Celebración we tripantu oficina



El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


GONZALO LEAL CONTRERAS
GESTOR TERRITORIAL


CLAUDIA ETCHEPARE CABRERA
COORDINADORA OFICINA
GESTIÓN INTERCULTURAL


UNISES ASEÑO RAMIREZ
DIRECTOR DESARROLLO RURAL