



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: JUNIO de 2026

- I.-

Funcionario

Departamento

Decreto (contrato)

Centro de costo o ítem

Nombre Programa

: Luis Hernán Salas Oyarce

: Deportes

: 4964 de fecha 01/04/2026

: 15.03.01

: Recintos Deportivos Municipales
- II.-

Boleta Número

Fecha Boleta

Valor Bruto Boleta

Valor Cuota según Contrato

: 137

: 30/06/2026

: \$ 791.193.-

: \$ 791.193.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

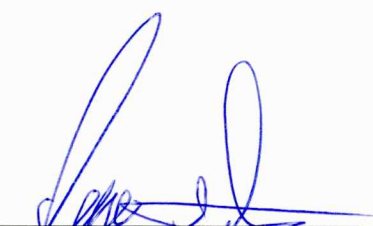
III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- Realizar al menos 12 visitas a terreno semanales, de lunes a sábado, a las distintas instalaciones deportivas municipales, con el fin de recopilar antecedentes sobre el uso de los recintos y detectar las necesidades de mejora en espacios como canchas de fútbol, camarines, baños, zonas de entrenamiento, entre otras áreas destinadas a actividades deportivas y recreativas, elaborando un reporte diario al encargado de recintos deportivos, detallando las labores efectuadas en cada visita.
- Asistir a al menos 1 reunión mensual para coordinar actividades con el encargado de recintos deportivos, llevando registro en acta de reunión.
- Esto con el propósito de favorecer la práctica de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad mediante el adecuado uso y mejora de los recintos deportivos municipales.

IV.- Detalle Labores Realizadas :

- Realice visitas a terreno al Estadio Germán Becker y otros, con el fin de recopilar antecedentes sobre el uso de los recintos y detectar las necesidades de mejora en espacios como canchas de Fútbol, camarines, baños, zonas de entrenamiento, entre otras áreas destinadas a actividades deportivas y recreativas, elaborando un reporte diario al encargado de recintos deportivos, llevando las labores efectuadas en cada visita.
- Participé en la reunión mensual de coordinación, día 02/06 donde se abordaron las estrategias para realizar un trabajo más eficiente y eficaz, definiendo recintos prioritarios, días y horas de visitas, además de coordinar con las personas que habilitan los recintos para nuestra llegada, en el mes de junio.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Luis Hernán Salas Oyarce



Elizabeth Inzunza García
Departamento de Deportes



MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO