

I.-	Funcionario	: REINALDO IVAN TROPPIA FIGUEROA
	Departamento	: COMUNITARIO Y VECINAL
	Decreto (contrato)	: N° 2113 de fecha 10.02.2026
	Centro de costo o ítem	: 14.07.01
	Nombre Programa	: ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES.

II.-	Boleta Número	: N° 186
	Fecha Boleta	: 30/06/2026
	Valor Bruto Boleta	: \$ 1.120.416.-
	Valor Cuota según Contrato	: \$ 1.120.416.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***



III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- 1.-Realizar la atención de a lo menos 5 usuarios mensuales, que asistan a la oficina de DIDECO a realizar consultas sobre cómo resolver necesidades u obtener beneficios, realizando derivaciones correspondientes en el caso de ser necesario.
- 2.-Realizar la actualización anual en el mes de marzo, de catastro de organizaciones territoriales y funcionales de la comuna de Temuco.
- 3.-Entregar orientación en los meses de marzo y abril a organizaciones sociales en procesos de postulación, ejecución y rendición de fondos municipales, así como en la administración de bienes inmuebles en comodato municipal, considerando al menos 4 organizaciones en fondos y 1 organización en comodato anual.
- 4.-Realizar al menos 3 reuniones mensuales con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macrosectores de la comuna con la finalidad de recopilar antecedentes de requerimientos y/o necesidades de los usuarios miembros de las organizaciones y realizar su derivación a diferentes oficinas municipales o buscar solución a sus requerimientos con el fin de mejorar sus condiciones sociales.
- 5.-Realizar actividades mensuales en terreno con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macrosectores para detectar necesidades de atención municipal, y registrar semanalmente organizaciones emergentes, en formación u operativas que requieran orientación, considerando al menos 9 actividades mensuales y 2 registros semanales.
- 6.-Convocar e informar mensualmente a lo menos 3 organizaciones territoriales y/o funcionales de los distintos macrosectores de la comuna para su participación en actividades masivas municipales (aniversario de Temuco, actividades en espacios públicos y día nacional del dirigente social y comunitario), promoviendo la convivencia vecinal y el fortalecimiento comunitario. asimismo, difundir mensualmente a lo menos 10 organizaciones información sobre servicios y fondos concursables municipales y de gobierno.
- 7.-Recopilar, durante los meses de julio, agosto y septiembre, al menos 10 listados de solicitudes de navidad de niños y niñas, presentados por organizaciones territoriales y funcionales de la comuna, destinados a la entrega de juguetes 2026, con el propósito de promover el desarrollo comunitario de los habitantes de Temuco.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1.- Realicé la atención de 5 usuarios mensuales, que asistieron a la oficina de Dideco a realizar consultas sobre cómo resolver necesidades u obtener beneficios, realizando derivaciones correspondientes:

1.1 Joel Lepe

Consulta sobre la postulación al subsidio de arriendo

Para lo cual se le deriva con el profesional del departamento respectivo, para que pueda dar respuestas a sus preguntas y orientación al programa.

2.1 Hugo Igaiman

Requiere información para poder acceder a la credencial de discapacidad.

Se le deriva a la profesional del Registro Social de Hogares, para que pueda tener orientación y respuesta a su solicitud.

3.1 Ricardo Estrada

Solicita ayuda en una caja de mercadería, debido a su mala situación económica por la que está pasando.

Se le deriva a la profesional de ayudas paliativas, para ser evaluado y posterior a ello ver si cumple con los requisitos respectivo y pueda acceder a este beneficio.

4.1 María Salgado

Solicita poder acceder al subsidio de agua potable

Se le deriva al profesional de beneficios sociales, de tal forma pueda concretar su trámite

5.1 Magaly Tranamil

Requiere poder actualizar su encuesta.

Es derivada con el profesional de la Ficha Social de Hogares, y así concrete este tramite

Nota: se adjunta ficha de atención, como elemento verificador

2.- Realicé la actualización anual del catastro de organizaciones territoriales y funcionales de la comuna de Temuco, conforme a lo establecido en las funciones específicas, acompañada de las planillas de respaldo correspondientes.

3.- Realicé orientación a organizaciones sociales respecto de procesos de postulación, ejecución y rendición de fondos municipales, así como la orientación relacionada con la administración de bienes inmuebles en comodato municipal de acuerdo con lo establecido en las funciones específicas, acompañada de las planillas de respaldo correspondientes.

4.- Realicé 3 reuniones mensuales con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macro sectores de la comuna con la finalidad de recopilar antecedentes de requerimientos y/o necesidades de los usuarios miembros de las organizaciones y realizar su derivación a diferentes oficinas municipales o buscar solución a sus requerimientos con el fin de mejorar sus condiciones sociales.

1.- JJ VV JOSÉ MUÑOZ CONCHA

Reunión con la presidenta de la Junta de Vecinos, para hacer el levantamiento de necesidades, respecto de poder llevar un operativo de mascotas en su villa (sede social)

Se deriva el requerimiento al departamento de ZONOSIS municipal, mediante Data Gest, por correo electrónico y además por wasap.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

2.- ASOCIACIÓN INDIGENA DE PRODUCTORES DE LABRANZA

Reunión con el vice-presidente de la asociación don Ivan Huaiquinao, acompaña el delegado Municipal de Labranza don Richard Quintana.

Cuyo tema es conocer el estado de avance del proyecto de pavimentación y/o asfalto del camino de Mollulco (que corresponde al MOP), que son los 4 kilómetros de ripio, como así también al bacheo del primer kilómetro que ya está asfaltado y presenta varios eventos.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

3.- CESFAM Labranza

Reunión con la encargada de la unidad de participación del CESFAM, señorita Carol Quiñones Díaz.

Cuyo tema es poder seguir con el trabajo participativo en la mesa intersectorial del CESFAM en Labranza, para lo cual se solicita poder contar con el apoyo en la promoción, difusión y convocatoria como delegación municipal de Labranza.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

5.-Realicé actividades mensuales en terreno con organizaciones territoriales y funcionales de los distintos macro sectores para detectar necesidades de atención municipal, y registré semanalmente organizaciones emergentes, en formación u operativas que requirieron orientación, considerando al menos 10 actividades mensuales y 2 registros semanales:

1.5- 03/06/2026

Junta de Vecinos CONAVICOOP

Por calle Volcán Villarrica, junto a la tesorera de la JJ VV, la señora Sandra Salazar y los representantes de la Empresa Constructora Martavit, se realiza una caminata por el canal que hay en el sector, con la finalidad de mejorar el cierre perimetral, evitando algún accidente, ya sea por los niños o algún vecino; además la empresa constructora se compromete a la desratización del canal.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

2.5- 03/06/2026

Junta de Vecinos Jorge Teillier

Junto a don Williams Bustos profesional de la Unidad de Riesgos y desastres, más la presidenta de la Junta de Vecinos la señora Andrea Riquelme, se realiza un recorrido por la avenida Costanera Jorge Tellier, para hacer el levantamiento del socavón que se encuentra en la plaza en este sector.

Se hará un informe de las medidas de mitigación necesarias para dar solución a esta problemática y se derivará al departamento de Operaciones y así lograr solución a este socavón.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

3.5- 08/06/2026

Comité de Adelanto y Seguridad la Montaña

Por invitación de la comisión electoral se participa en el acto de elecciones de la organización, para orientar en el proceso y dar las directrices a seguir, de tal forma que cumplan con la legalidad correspondiente y puedan lograr un proceso ordenado, que les permita poder presentar de buena manera sus antecedentes ante el departamento jurídico municipal, quien les visará posteriormente el buen desarrollo de este acto electoral.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

4.5- 09/06/2026

CESFAM de Labranza

Se participa de la reunión de la mesa intercultural con los profesionales del CESFAM de Labranza, para colaborar la preparación del WIÑOY XRIPANTU comunal de los CESFAM de la comuna de Temuco

Se fija la fecha de la celebración, se dan tareas y nombran comisiones y como delegación municipal de labranza se gestiona el salón, mobiliario, cocina, vajilla para 50 personas y un vehículo para el transporte de la logística para el día 24 de junio, en que se realizará la celebración del WIÑOY XRIPANTU en el complejo deportivo de Labranza.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

5.5- 17/06/2026

Agrupación de Cuidadoras de Labranza

Se colabora en la organización, se ayuda en la difusión, se gestiona el salón de la delegación municipal de Labranza para la realización de la actividad, se gestiona la colaboración de la Oficina de Seguridad Comunitaria de Labranza.

En esta oportunidad acompaña el alcalde don Roberto Neira Aburto, el delegado municipal de Labranza don Richard Quintana, la encargada de programa señorita Leonor Seguel

(como verificador se adjunta ficha de atención)

6.5- 18/06/2026

Comité de Vivienda Valles de Labranza

Se gestiona el salón de la delegación municipal de Labranza, se acompaña, informa y orienta sobre programas del estado y se da conocer lo lineamientos para su constitución como organización.

Acompaña la señora Sandra Salazar.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

7.5- 24/06/2026

Jardín Infantil Coralito

Se participa en la reunión del Comité de Seguridad Escolar y Parvularia 2026

Se da a conocer el Plan de Seguridad Escolar Para Jardines Infantiles (PISE).

Además, se solicita colaboración para la difusión del Jardín en la localidad de Labranza, comprometiendo de esta forma una futura reunión con el encargado de comunicaciones de la delegación municipal de Labranza.

En esta reunión se participa junto al delegado municipal de Labranza don Richard Quintana (como verificador se adjunta ficha de atención)

8.5 25/06/2026

Callejón el Álamo

Por solicitud de los vecinos se concurre a terreno, en el sector del callejón el Álamo, al lado de villa Las Praderas de Labranza, para ver la situación de un camino vecinal que se encuentra en pésimas condiciones; en donde solicitan se pueda pasar motoniveladora, echar ripio y pasar rodillo, ya que la mayor problemática es que no puede acceder la ambulancia a ver un paciente que se encuentra postrado y no puede acceder el camión al giber que les va a dejar el agua potable.

9.5- 26/06/2026

Por llamado de los vecinos y la dirigente de la Junta de Vecinos de Villa Altos de San Isidro de Labranza, se concurre a calle los Guindos, en donde se recorre hasta calle los avellanos, junto a la presidenta y vecinos, para hacer el levantamiento de la situación de la caída de material pétreo y barro desde un camión tolva, que se le abrió su portalón de la carrocería.

Se conversa con el encargado de obra quine compromete y realiza la limpieza correspondiente de la calzada afectada.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

10.5- 30/06/2026

Villa los Labradores

Junto al delegado municipal de Labranza don Richard Quintana y a la gestora Patricia Cárdenas, se realiza un recorrido barrial para poder ver temas pendientes que el dirigente de la villa acordó en un recorrido barrial con el director de DIMAO don Miguel Ángel Acuña y aún no se han concretado.

Se toman las evidencias por medio de fotografías y el delegado municipal, además, se contacta con el director vía telefónica para acordar la concreción de estas gestiones.

(como verificador se adjunta ficha de atención)

6.- Convoqué e informé mensualmente a lo menos 3 organizaciones territoriales y/o funcionales de los distintos macro sectores de la comuna para su participación en actividades masivas municipales (aniversario de Temuco, actividades en espacios públicos y día nacional del dirigente social y comunitario), promoviendo la convivencia vecinal y el fortalecimiento comunitario. asimismo, difundir mensualmente a lo menos 10 organizaciones información sobre servicios y fondos concursables municipales y de gobierno.

1) Junta de Vecinos Jorge Teillier

Se da conocer e invita a participar de importantes actividades que realizará la Municipalidad de Temuco: DIDECO MÓVIL / OPERATIVO CHAO CACHUREOS / GRAN CAMBIATÓN TEMUCO / DEFINICIÓN MODELO DE GESTIÓN MERCADO MUNICIPAL DE TEMUCO / FIRMA DE CONVENIO SUMAGAS

2) Junta de Vecinos Altos de Aguirre

Se da conocer e invita a participar de importantes actividades que realizará la Municipalidad de Temuco: DIDECO MÓVIL / OPERATIVO CHAO CACHUREOS / GRAN CAMBIATÓN TEMUCO / DEFINICIÓN MODELO DE GESTIÓN MERCADO MUNICIPAL DE TEMUCO / FIRMA DE CONVENIO SUMAGAS

3) Junta de Vecinos Cordillera Santa Maria

Se da conocer e invita a participar de importantes actividades que realizará la Municipalidad de Temuco: DIDECO MÓVIL / OPERATIVO CHAO CACHUREOS / GRAN CAMBIATÓN TEMUCO / DEFINICIÓN MODELO DE GESTIÓN MERCADO MUNICIPAL DE TEMUCO / FIRMA DE CONVENIO SUMAGAS

Se adjuntan graficas de difusión.

Planifiqué avance de difusión a organizaciones funcionales y territoriales los servicios municipales y fondos concursables municipales y de gobierno (como elemento de verificación se adjuntan Registro de Actividad y Ficha de atención Comunitaria además de carta GANTT):

Servicios Municipales:

- a) Ayudas Paliativas
- B) Beneficios sociales
- c) Registro Social de Hogares
- d) Farmacia Municipal
- e) Centro de Esterilización Municipal
- d) Biblioteca Municipal
- E) OMIL
- F) Programa Personas Mayores

Fondos Concursables:

SUBVENSIONES MUNICIPALES
FONDOS SERCOTEC
FONDO DE PROTECCIÓN AMBIENTAL (FPA)
FONDO PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO (COMUNIDAD MUJER)
CAPITAL SEMILLA CORFO

Avance de planificación de organizaciones con las que se trabajará esta temática durante el año 2026:

- 1 JUNTA DE VECINOS LAS BRISAS
- 2 JUNTA DE VECINOS SANTA MARIA
- 3 JUNTA DE VECINOS HACIENDA SANTA MARIA
- 4 JUNTA DE VECINOS SAN ISIDRO
- 5 JUNTA DE VECINOS VILLA LOS REYES
- 6 JUNTA DE VECINOS LOS CASTAÑOS
- 7 JUNTA DE VECINOS JORGE TEILLIER
- 8 JUNTA DE VECINOS LOS RIELES DEL SUR
- 9 JUNTA DE VECINOS ALTOS DE AGUIRRE
- 10 JUNTA DE VECINOS LAS PRADERAS
- 11 JUNTA DE VECINOS CONAVICOOP
- 12 JUNTA DE VECINOS NEWEN RUKA
- 13 JUNTA DE VECINOS EL BOSQUE
- 14 JUNTA DE VECINOS LOS PRESIDENTES
- 15 JUNTA DE VECINOS LOS PRESIDENTES
- 16 JUNTA DE VECINOS MI SUEÑO
- 17 JUNTA DE VECINOS LOS JARDINES
- 18 JUNTA DE VECINOS NUEVA PADRE LUIS DE VALDIVIA

7.- Planifiqué, la recopilación de los listados de juguetes durante los meses de julio, agosto y septiembre, recepcionando al menos 10 listados de solicitudes de Navidad de niños y niñas, presentados por organizaciones territoriales y funcionales de la comuna, destinados a la entrega de juguetes 2026, con el propósito de promover el desarrollo comunitario de los habitantes de Temuco.

Cuyo avance de planificación quedó de la siguiente forma:

Mes de Julio:

JUNTA DE VECINOS VILLA LAS CUMBRES
JUNTA DE VECINOS LOS LAGOS DEL VALLE VERDE
JUNTA DE VECINOS ALTOS DE SAN ISIDRO
JUNTA DE VECINOS ALTOS DE LABRANZA
JUNTA DE VECINOS ALTOS DE SAN ISIDRO 1
JUNTA DE VECINOS BICENTENARIO
JUNTA DE VECINOS CORDILLERA DE SANTA MARÍA
JUNTA DE VECINOS LABRANZA PONIENTE
JUNTA DE VECINOS LOMAS DE LABRANZA
JUNTA DE VECINOS LOS PRESIDENTES

Mes de Agosto:

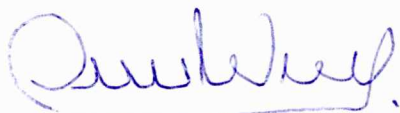
JUNTA DE VECINOS LABRANZA CENTRO
JUNTA DE VECINOS VILLA ALTOS DE AGUIRRE
JUNTA DE VECINOS VILLA CONAVICOOP
JUNTA DE VECINOS VILLA JORGE TEILLIER
JUNTA DE VECINOS VILLA LA HACIENDA SANTA MARÍA
JUNTA DE VECINOS VILLA LAS PRADERAS DE LABRANZA
JUNTA DE VECINOS VILLA LOS CASTAÑOS
JUNTA DE VECINOS VILLA LOS REYES
JUNTA DE VECINOS VILLA LOS RIELES DEL SUR
JUNTA DE VECINOS JOSÉ MUÑOZ CONCHA

Mes de Septiembre:

COMITÉ DE ADELANTO VILLA ALTOS DEL SOL
COMITÉ DE ADELANTO Y SEGURIDAD CIUDADANA VILLA LA MONTAÑA
VILLA ALTOS DE RENGALIL
TALLER DE GUITARRA Y FOLKLOR AL SON DE LA GUITARRA
COMITÉ DE SEGURIDAD CIUDADANA LOS LABRADORES
COMITÉ DE VIVIENDA, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD CIUDADANA MI SUEÑO
COMITÉ DE ADELANTO VILLA LOS LABRADORES
COMITE DE VIVIENDA RINCONADA DE LABRANZA
COMITÉ DE ADELANTO VILLA LAS ROSAS
COMITE DE VIVIENDA VILLA EL MAITÉN

Para lo cual se adjunta como elemento de verificación carta GANTT

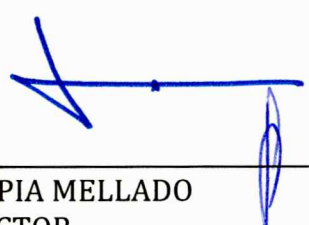
El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**



REINALDO IVÁN TROPPIA FIGUEROA



FARIDE ALARCÓN SAN MARTÍN
DEPARTAMENTO COMUNITARIO Y VECINAL



MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO