

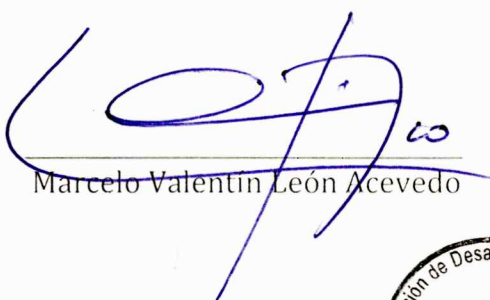
III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- Realizar la habilitación de las instalaciones para el desarrollo de al menos 15 actividades mensuales, de lunes a sábado, tales como reuniones y actividades sociales y recreativas, entregando un informe mensual sobre el estado del recinto.
- Realizar al menos 2 visitas guiadas semanales en el Museo del Deporte y otras instalaciones del estadio Germán Becker, recorriendo sus distintas secciones y entregando información sobre hechos históricos deportivos relevantes para la comuna, impartiendo charlas informativas sobre el deporte, en Museo del Deporte y en recintos deportivos, con el propósito de promover la cultura deportiva local, destacando la historia, los logros y los deportistas de la comuna, llevando un registro de asistencia.
- elaborar al menos 1 calendario mensual de actividades del Museo del Deporte, realizando la actualización y seguimiento.
- asistir y participar en al menos 2 reuniones mensuales para coordinar las actividades con el encargado de Departamento de Deportes. Esto con el propósito de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad, promoviendo la actividad física, la cultura deportiva local y el adecuado uso de los espacios municipales.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Realice la habilitación y apertura a las 08:30 horas del museo, para la visita de organizaciones de la ciudad de Temuco, tales como deportes Temuco y su venta de entradas.
- Visitas guiadas y charlas informativas a la escuela de futbol, colegio mundo mágico, colegio olivos de santa rosa, también visitan el museo personas en particular en forma diaria, las cuales están todas anotadas y con evidencia de asistencia.
- Realice calendario mensual del mes de junio, con las actividades realizadas y antes mencionadas, en el museo del deporte. Dejando evidencia en acta.
- Asistí a 2 reuniones en el mes de junio los días 1 y 22, de coordinación del departamento de deportes, junto al equipo del programa futbol comunal, dejando la evidencia en acta.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.


Marcelo Valentin León Acevedo


Elizabeth Inzunza García
Departamento de Deportes



MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO