



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO  
DE FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: Medio Ambiente, Aseo y Ornato**  
**Mes de: Junio de 2026**

I.- **Funcionario** : Nataly Denisse Neira Fuentes  
**Departamento** : Departamento de Medio Ambiente  
**Decreto (contrato)** : Decreto N° 1808 de fecha 6/02/26  
**Centro de costo o ítem** : 12.14.01  
**Nombre Programa** : Cambio Climático, Energía y Calidad del Aire

II.- **Boleta Número** : 75  
**Fecha Boleta** : 30/06/2026  
**Valor Bruto Boleta** : 1.232.400  
**Valor Cuota según Contrato** : 1.232.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Cuota 6/12, Sin observaciones

III.- **Funciones Contratadas:**

-Recibir, programar y registrar mensualmente, al menos 2 solicitudes de talleres, charlas o similares en materias de cambio climático, energía o calidad del aire de organizaciones funcionales/territoriales o establecimientos educacionales de la comuna, según requerimientos de la comunidad y/o del Departamento de Medio Ambiente

-Relatar mensualmente, al menos dos talleres o charlas con temáticas tales como: cambio climático, energía o calidad del aire, para organizaciones funcionales/territoriales o establecimientos educacionales de la comuna

-Participar mensualmente, en al menos dos actividades como: reuniones, ferias, seminarios, mesas de trabajo, entre otras, para entregar información a la comunidad u organizaciones funcionales sobre temáticas de cambio climático o cuenca del río Imperial (que incluye al río Cautín).

-Preparar mensualmente, al menos un reporte con información relevante o emergente sobre el avance del Plan de Acción Comunal de Cambio Climático, Estrategia Energética Local, el Plan de Descontaminación Atmosférica, como insumo para difundir con la comunidad

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Recibí solicitudes de charlas de cambio climático y las programé para los meses de julio y agosto. Solicitudes de: liceo Gabriel Mistral, Escuela Boyeco, Escuela el Trencito y Escuela Millaray. **(se adjuntan correos electrónicos).**
- Relaté charla de cambio climático en Colegio Learning Live Temuco para los estudiantes. **(se adjunta registro fotográfico. \*colegio no accedió a una lista de asistencia de sus estudiantes).**
- Relaté charla de cambio climático a usuarios del Centro Comunitario Lanin. **(se adjunta registro fotográfico y lista de asistencia).**
- Relaté charla de cambio climático a usuarios del Centro Comunitario Casa Corcolén. **(se adjunta registro fotográfico y lista de asistencia).**
- Participé en actividad conmemorativa del día mundial del medio ambiente, celebrado en plaza Aníbal Pinto", entregando información a la comunidad sobre cambio climático. **(se adjunta registro fotográfico).**
- Participé en actividad "feria ambiental" del Cesfam pedro de valdivia, entregando información de cambio climático a los asistentes. **(se adjunta registro fotográfico).**
- Preparé un reporte con el avance de la ejecución de las medidas del Plan de Acción Comunal de Cambio Climático para difundir con la comunidad en actividad programada para el mes de junio. **(se adjunta registro de la planilla).**

  
Nataly Neira Fuentes  
Prestador de servicios

  
Eduardo Neira Narváez  
Jefe (s) Departamento de  
Medio Ambiente



  
Miguel Acuña Emhart  
Director  
Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato