



Informe Actividades
Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE: MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO
Mes de: JUNIO 2026

- I.- **Funcionario** : Francisco Javier Navarrete Castillo
Departamento : Unidad de Parques Urbanos
DECRETO : N° 1610 de fecha 03 de febrero de 2026
Centro de costo o ítem : 12.13.02
Nombre Programa : *Parque Urbanos Corcolén / Parques Urbanos*
- II.- **Boleta Número** : 30
Fecha Boleta : 30-06-2026
Valor Bruto Boleta : \$1.232.400
Valor Cuota según Contrato : \$1.232.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

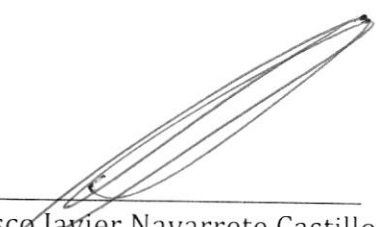
Cuota 06/12 sin observaciones

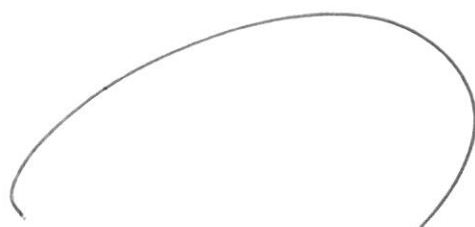
III.- **Funciones Contratadas:**

1. Elaborar y actualizar, mensualmente, base de datos con requerimientos o consultas emanadas desde la comunidad, organizaciones, delegaciones, instituciones o grupos, entre otros, recibidos por correo, llamada telefónica o presencialmente, relacionados al eco parque corcolén, para realizar su derivación, seguimiento y repuesta según corresponda.
2. Participar en, al menos, 2 reuniones mensuales para la difusión y convocación de las actividades que se desarrollaran en el eco parque corcolén a la comunidad, tales como, ferias, comercio y exposiciones, para entregar orientación sobre el parque, además de recibir solicitudes o requerimientos, y llevar su registro.
3. Registrar y mantener mensualmente estadísticas diaria de visitantes del eco parque corcolén para conocer perfil de visitantes, horario de mayor afluencia y tipo de actividad más requeridas por la comunidad, y entregar información a la comunidad y/o al área de comunicaciones, al menos una vez al mes.
4. Participar en al menos una actividad de participación comunitaria mensual, realizada en eco parque corcolén, para orientación de los usuarios.

Detalle labores realizadas:

1. Se elabora y actualiza, mensualmente, base de datos con requerimientos o consultas emanadas desde la comunidad, organizaciones, delegaciones, instituciones o grupos, entre otros, recibidos por correo, llamada telefónica o presencialmente, relacionados al parque urbano corcolén, para realizar su derivación, seguimiento y repuesta según corresponda.
2. Reunión medio ambiente
Reunión emprendedores
Reunión colegio Scola Cleare
3. Registro y mantengo mensualmente estadísticas diaria de visitantes del parque urbano corcolén para conocer perfil de visitantes, horario de mayor afluencia y tipo de actividad más requeridas por la comunidad, y entregar información a la comunidad y/o al área de comunicaciones, al menos una vez al mes, mes de febrero.
4. Participo en la actividad comunitaria realizada en Parque Urbano Corcolén, fiestas de los abrazos


Francisco Javier Navarrete Castillo
Prestador de servicio


Rodrigo Gutiérrez Ibáñez
Encargado
Unidad de Parques Urbanos




Miguel Ángel Acuña Fmhart
Director Medio Ambiente Aseo y Ornato.