

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES Y VINCULACIÓN CON EL MEDIO
Mes: febrero de 2026

- I.- **Funcionario** : Nicolle Carolina Cisternas Agüero
 Departamento : Comunicaciones
 Decreto (contrato) : 892/ 27 enero 2026
 Centro de costo o ítem : 11.01.03
- II.- **Boleta Número** : 75
 Fecha Boleta : 27-02-2025
 Valor Bruto Boleta : 1.533.923
 Valor Cuota según Contrato : 2/12

III.- **Funciones Contratadas:**

1. Apoyar en funciones de relaciones públicas de Alcaldía
 2. Apoyo en actividades administrativas de relaciones públicas de Alcaldía
 3. Apoyo protocolar y de difusión de las actividades de la Municipalidad
 4. Apoyo protocolar en las actividades internas y externas que asiste el Alcalde

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Se asiste a una reunión previa con el presidente de la comunidad Juan Cariqueo, en el marco de la avanzada a la actividad de entrega de resolución sanitaria para el cementerio comunitario de dicha comunidad, además, se realiza visita en terreno al lugar donde se iba a realizar la actividad.

Se realiza avanzada a la escuela los Trigales, en el marco de la actividad “Cierre de escuela de verano año 2026”, se coordina retiro de basura del recinto, así como también detalles de la actividad.

Se realiza avanzada a la visita del nuevo gimnasio del deportista destacado Felipe Fierro.

Se realiza avanzada al "Cierre de proyecto gore agrupación pitucas sin lucas", coordinando previamente el corte de pasto de la calle aledaña a la sede, además ayudar en los preparativos de la actividad.

Se realiza primer acercamiento con el presidente del club de básquet CEB Temuco, en el marco de la visita del alcalde.

Se visita el lugar donde se realizará "océano" sector pueblo nuevo, se coordina retiro de basura y vaciado de contenedor de botellas reciclables. Posteriormente se realiza avanzada a la actividad y coordinación del saludo protocolar del alcalde.

Se realiza avanzada al campeonato nacional de cuecas 2026 y la coordinación del saludo protocolar del alcalde en dicha actividad.

Se realiza avanzada a la visita de la ministra de agricultura Ignacia Fernández en el marco de la entrega de ayuda por los afectados de incendios, se apoya en los vocativos de la actividad.

Se realiza avanzada a la actividad verano naranja, además de la coordinación del saludo protocolar del alcalde y vocativos correspondientes. Se apoya e el desarrollo de la actividad.

Se realiza avanza a la clase magistral del campeón mundial de karate Mitsunobu Ito, además de la coordinación del saludo protocolar del alcalde en dicha actividad.

Se visita el espacio comunitario de Pedro de Valdivia, en el marco de la avanzada al aniversario N°6 del CAM Arcoíris, se coordina corte de pasto del terreno aledaño a la sede, además del retiro de microbasurales ubicados en las proximidades.

Reunión previa con director del Cesfam Monseñor Valech, en el marco de la inauguración de la Ruka Valech, se coordinan detalles de la actividad. Además, se coordina el retiro de por lo menos 5 puntos de basura del camino Temuco-Cholchol. Posteriormente el día de la actividad se realiza apoyo en la coordinación y vocativos del alcalde.

Se realiza avanzada a "Los 100 años de la Cleme", se ayuda en los preparativos previos de la actividad, se apoya en los vocativos del saludo del alcalde.

Se realiza avanzada y apoyo en la actividad "Verano naranja Labranza".

Se visita el estadio de Pueblo Nuevo en el marco del verano en tu barrio de dicho sector, se coordina el pintado de mástiles y el pintado de los baños del gimnasio los cuales se encontraban en muy malas condiciones.

Se realiza avanzada en el "Show Aniversario 2026", se realiza apoyo en la coordinación de los saludos del alcalde al público.

Se apoya en "Gala de Aniversario", en el etiquetado de butacas, en la ubicación de las personas y autoridades del evento, y posteriormente en el traslado de las personas al cóctel.

Avanzada a la actividad "Reinauguración Líder de Prieto Norte", se coordina el saludo y vocativos del alcalde subrogante en dicha actividad.

Se apoya en la "Ceremonia de entrega de subsidios programa especial de trabajadores", se ubica a autoridades presentes en sus lugares correspondientes, se prepara el vocativo para el saludo del alcalde subrogante.

Entrega de flores y condolencias ante fallecimiento de vecinos de Temuco, en representación de la Municipalidad de Temuco.



Nicolle Cisternas Agüero
Equipo Avanzada



Jaime Martínez Antivil
Jefe de Comunicaciones



Administrador Municipal