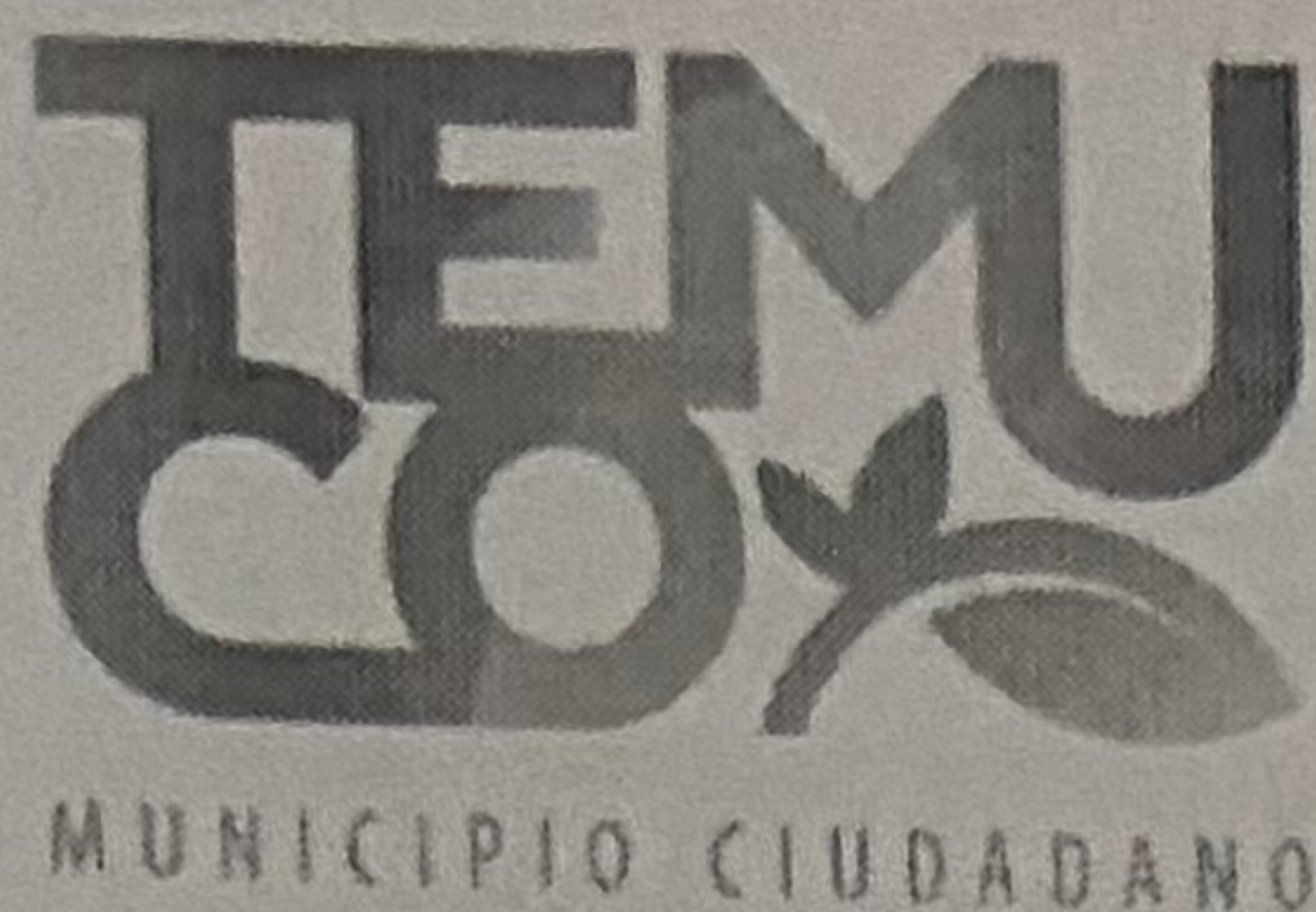




**Informe Actividades y**  
**Certificado de Cumplimiento de Funciones**  
**Honorarios**

**DIRECCIÓN DE: Antonio Varas 631 - 2do Juzgado de Policía Local**  
**Mes de: Febrero**

I.- **Funcionario** : Pamela Alejandra Saravia Monsalves  
**Rut Funcionario** :  
**Departamento** : 2do Juzgado de Policía Local  
**Decreto (contrato)** : 637  
**Centro de costo o ítem** : 11.01.03  
**Nombre Programa** : *Según Plan de Cuentas Municipal*  
**Fono Contacto Funcionario** :

II.- **Boleta Número** : N°4  
**Fecha Boleta** : 28/02/2026  
**Valor Bruto Boleta** : 739.440  
**Valor Cuota según Contrato** : 739.440

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

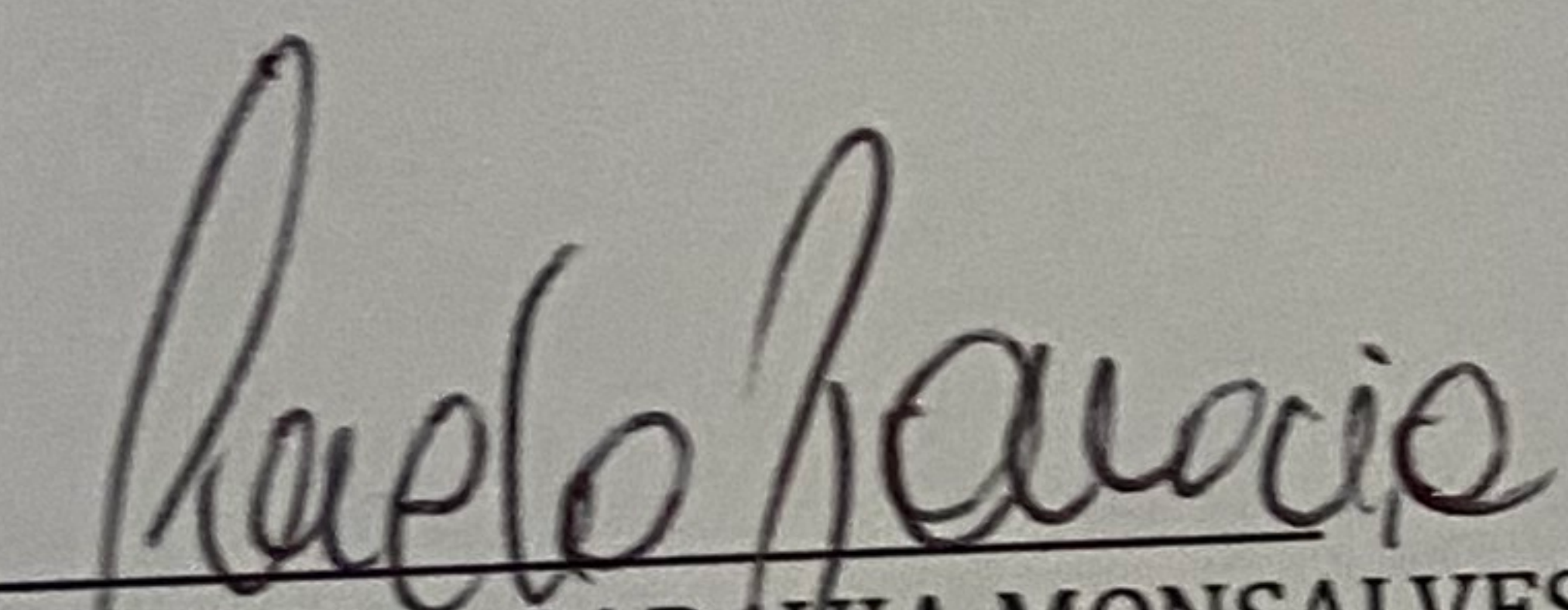
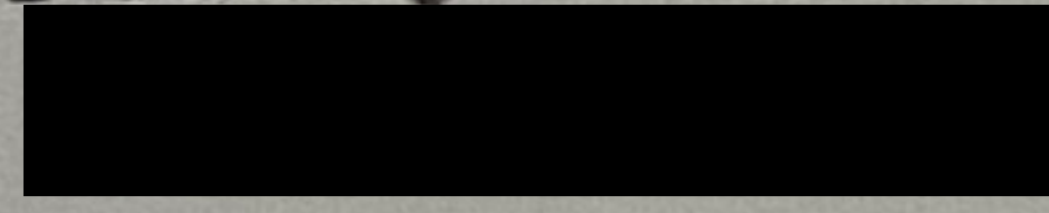
### III.- Funciones Contratadas:

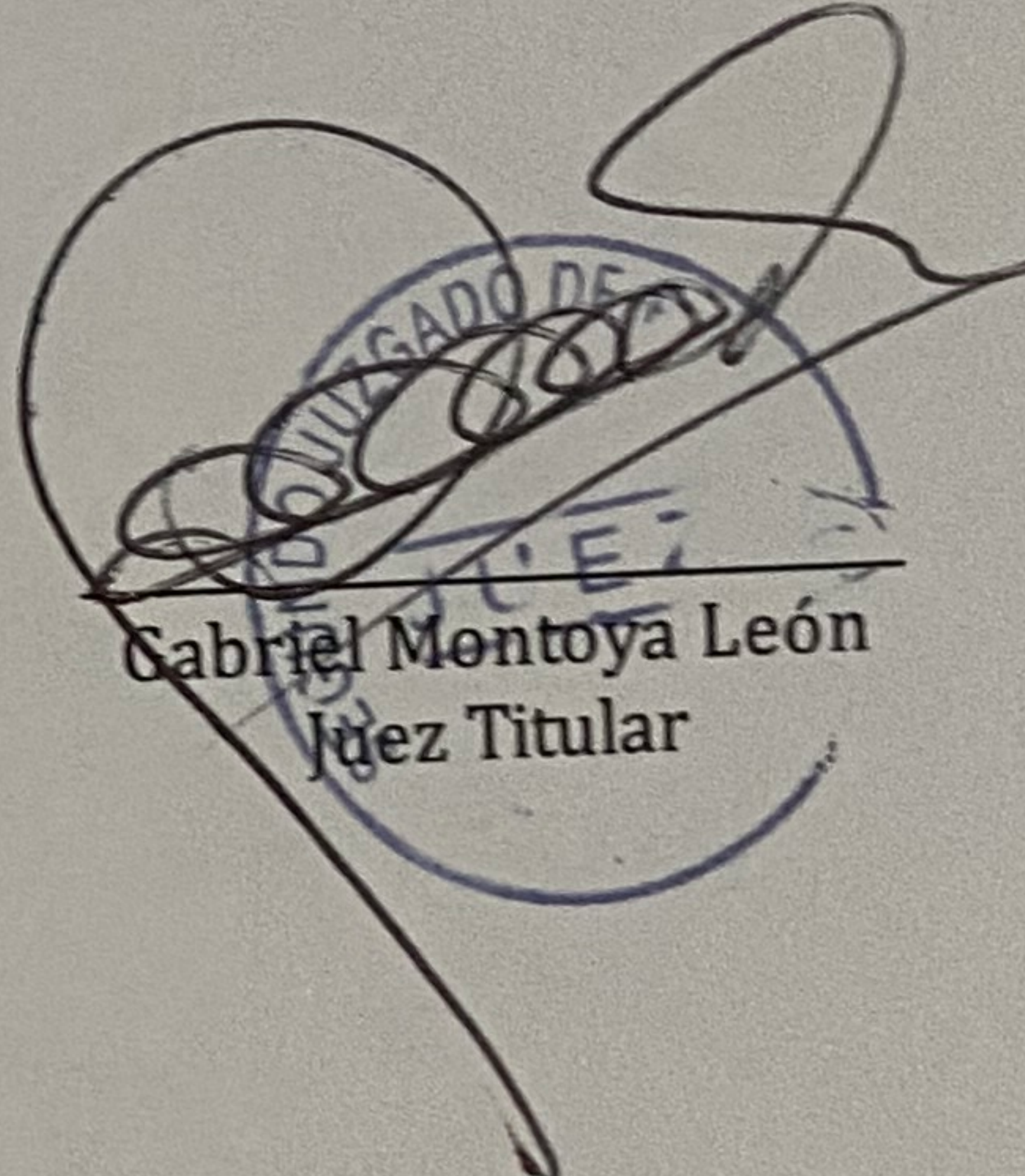
Tramitación de las denuncias hechas por el SERVEL, en el contexto de no cumplir con la obligación de sufragar en los procesos electorarios, siendo competentes los Juzgados de Policía Local para conocer y tramitar las denuncias realizadas, conforme lo dispuesto la ley 18.700. Conforme lo anterior, las causas tramitadas en esta materia no son funciones habituales de los juzgados, sino que extraordinarias cuando la ley manda la obligatoriedad de sufragar.

### IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Reuniones con el informático y secretario del tribunal.
- Confección de resoluciones con motivos de las elecciones municipales y regionales celebradas el 26 y 27 de octubre del 2024.
- Ingreso de partes y escritos.
- Actualizar causas.
- Administración del correo de notificaciones.
- Atención de público.
- Archivar causas según descargos presentados online o presencial.
- Tramitación Ley de Alcoholes.
- Tramitación vías exclusivas.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

  
PAMELA SARAVIA MONSALVES  


  
Gabriel Montoya León  
Juez Titular