



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mes de: Enero de 2026**

I.- **Funcionario** : Yerko Barrientos Chihuailaf
Departamento : Rentas y Patentes
Decreto (contrato) : 600 . -
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : Convenio con Servicio de Impuestos Internos

II.- **Boleta Número** : 300
Fecha Boleta : 30 de Enero del 2026
Valor Bruto Boleta : \$ 1.234.027
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.234.027
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Dibujante técnico encargado de mantener al día el flujo y stock de los roles de avalúo de la comuna de Temuco en la plataforma Qgis, disponible para todo público en la aplicación mapas SII.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Actualización digital de roles de la comuna de Temuco en la plataforma QGIS: Mzs. 3206- 2508- 3300- 3255- 3257- 1379- 1376- 2001- 1803- 4640- 3252- 3352- 3350- 3250- 1858- 64- 3281.
Otros: Ubicar información de roles urbanos y agrícolas para: Oficina Catastro Municipal, SII, Tesorería, Serviu, Minvu y Bienes Nacionales. Otras labores administrativas.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

YERRENTOS

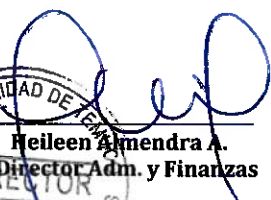
Yerko Barrientos Chihuailaf
Funcionario OCM



Victor Viscarra Navarrete
Jefe Dpto. Rentas y Patentes


ROMINA VANESSA
LOURDES BRIONES
BOHMWALD
2026.02.06
09:57:47 -03'00'

Romina Briones B (s)
Coordinador OCM Temuco



Weileen Almendra A.
Director Adm. y Finanzas