



I.-	Funcionario	: Ana María Elgueta Carrasco
	Departamento	:Departamento de Programas para las Personas Mayores
	Decreto (contrato)	: 3225036
	Centro de costo o ítem	: 14.12.04
	Nombre Programa	: Apoyo a Organizaciones de persona mayores
II.-	Boleta Número	: 64
	Fecha Boleta	: 30 de enero 2026
	Valor Bruto Boleta	: \$1.300.000.-
	Valor Cuota según Contrato	: \$ 1.300.000.-

III.- Funciones Contratadas:

- * Realizar al menos 40 visitas o atenciones mensuales a organizaciones y usuarios de personas mayores del sector Pedro de Valdivia, con el objetivo de facilitar la entrega de beneficios, servicios y actividades municipales.
- * Realizar difusión, orientación capacitación, postulación y seguimiento a fondos concursables al menos al 50% de las organizaciones visitadas al año.
- * Ingresar de manera mensual el 100% de las visitas y atenciones realizadas al sistema de registro de actividades dispuesto por el programa. Arcgis, u otro. Con la finalidad de mantener actualizado los registros estadísticos y de coberturas del programa.
- * Realizar atenciones a personas mayores que comprenderán entre otras acciones la recepción, orientación y/o derivación en materia de beneficios sociales, ayudas paliativas y procesos de estratificación social, visitas domiciliarias para evaluación diagnóstica, intervención y seguimiento de casos. Ingresando de manera mensual el 100% de atenciones realizadas a sistema Gubernamental u otro.
- * Elaborar y actualizar de manera mensual 1 registro de clubes y socios visitados con la finalidad de mantener actualizadas las bases de datos de los usuarios.
- * Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo de trabajo, con la finalidad de conocer la planificación actividades mensuales y posteriormente transmitir esta información a los usuarios atendidos.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Función contratada
* Realizar al menos 40 visitas o atenciones mensuales a organizaciones y usuarios de personas mayores del sector Pedro de Valdivia, con el objetivo de facilitar la entrega de beneficios, servicios y actividades municipales.
Acciones desarrolladas (40): Durante el mes de enero de 2026 se realizaron 40 atenciones sociales efectivas a personas mayores, cumpliendo el 100% de lo solicitado en la función. Estas atenciones consideraron 11 atenciones presenciales a dirigentes de clubes y talleres que asistieron al Centro Comunitario, CAM La Vieja Ola, Taller de Manualidades Artesanas del Ñielol, Cam Cumbres Doradas, Huertos Urbanos Las Hormiguitas, Taller de Tejido Creando Ilusiones, Estrellitas Cam, Club Social Deportivo y Cultural El Vigor De los Años, Cam Arcoíris del Portal, Gam Arcoiris, CAM Las Golondrinas, CAM Las Gaviotas de Reloncavi, Cam Azucenas y Jazmines de Tacora, CAM Las Abejitas, CAM Aromos de Villama, CAM Tromen Lafquen, CAM Unión Los Laureles, CAM Flor de la Araucanía CAM Rayen, CAM Los Aromos de Pedro de Valdivia,. CAM Años Dorados Tiempos Felices y 29 atenciones individuales a personas mayores, orientadas a información, orientación social y gestión de acceso a beneficios municipales y de servicios públicos.
Función contratada
*Realizar difusión, orientación capacitación, postulación y seguimiento a fondos concursables al menos al 50% de las organizaciones visitadas al año.
Acciones desarrolladas (40): Se realizaron acciones de difusión y orientación social a 40 personas mayores, informando sobre postulaciones a beneficios sociales, programas de limpieza de ductos, recambio de calefactores a pellet, y otros apoyos disponibles. Asimismo, se efectuó asesoría técnica en procesos de postulación y difusión y convocatoria a actividades del programa Verano Naranja, dirigidas a personas mayores usuarias del Centro Comunitario, dirigentes y socios/as de organizaciones.
Función contratada
* Ingresar de manera mensual el 100% de las visitas y atenciones realizadas al sistema de registro de actividades dispuesto por el programa. Arcgis, u otro. Con la finalidad de mantener actualizado los registros estadísticos y de coberturas del programa.
Acciones desarrolladas (100%): Se realizó el registro del 100% de las atenciones efectuadas durante el mes, ingresando 24 registros en plataforma ArcGIS y 16 registros en sistema Governa, dando cumplimiento a los requerimientos de trazabilidad, respaldo administrativo y control estadístico del programa.
Función contratada
*Realizar atenciones a personas mayores que comprenderán entre otras acciones la recepción, orientación y/o derivación en materia de beneficios sociales, ayudas paliativas y procesos de estratificación social, visitas domiciliarias para evaluación diagnostica, intervención y seguimiento de casos. Ingresando de manera mensual el 100% de atenciones realizadas a sistema Governa u otro.

Acciones desarrolladas (20): Se realizaron 20 visitas domiciliarias y contactos territoriales, correspondientes al 100% de los casos programados, orientados a evaluación diagnóstica social, orientación en beneficios, derivaciones internas y externas y seguimiento de casos.
Función contratada *Elaborar y actualizar de manera mensual 1 registro de clubes y socios visitados con la finalidad de mantener actualizadas las bases de datos de los usuarios.
Acciones desarrolladas (100%): Durante el mes de enero de 2026 se realizó la actualización de 1 registro del Grupo Mayor Arcoíris . En dichas instancias se entregó información preliminar a los demás clubes visitados, acordándose con las directivas la actualización formal de sus registros , dejándose constancia de la gestión realizada.
Función contratada *Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo de trabajo, con la finalidad de conocer la planificación actividades mensuales y posteriormente transmitir esta información a los usuarios atendidos
Acciones desarrolladas (5): Se participó en el mes de enero en 1 reunión mensual de coordinación del Programa de Administración de Centros Comunitarios y se realizaron 4 reuniones internas del equipo de trabajo del Centro Comunitario, totalizando 5 instancias de coordinación, orientadas a la planificación operativa, articulación del trabajo y seguimiento técnico de las acciones ejecutadas.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección


Ana María Elgueta Carrasco


Sebastián Mora Quintana
Coordinador Programa Apoyo a Organizaciones de Personas Mayores


Javier Delgado Zúñiga
Director
Dirección Personas Mayores

