



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE GABINETE
Mes de: ABRIL 2026

I.- **Funcionario** : Enrique Manuel Ojeda Campos
Rut Funcionario : 17.915.319-K
Departamento : Comunicaciones y RR. PP.
Decreto (contrato) : 988 27/01/2026
Centro de costo o ítem : 11.01.03
Nombre Programa : Suma alzada
Fono Contacto Funcionario : 9 6491 9997

II.- **Boleta Número** : N° 78
Fecha Boleta : 30.04.2026
Valor Bruto Boleta : \$ 1.233.626.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.233.626.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

--

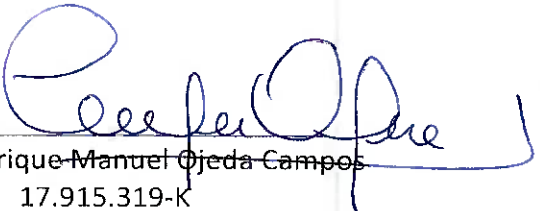
III.- Funciones Contratadas:

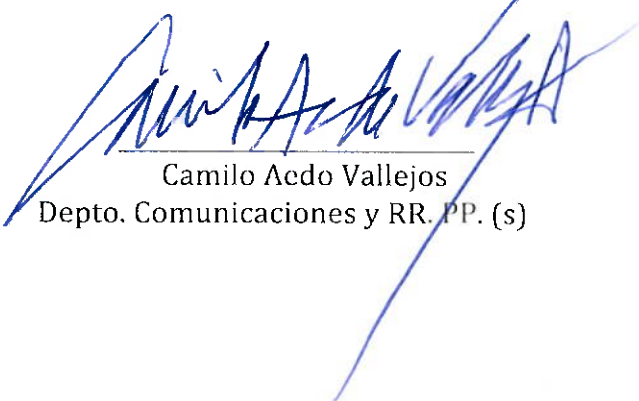
- Monitoreo de requerimientos ciudadanos en base a reportes de diferentes direcciones municipales.
- Construcción de informes de análisis en base a necesidades y requerimientos de los macrosectores de Temuco.
- Apoyar procesos de participación y fortalecimiento del tejido social en la comuna.

IV.- Detalle Labores Realizadas:


- Realicé reportes de los requerimientos ciudadanos registrados en la plataforma DataGest, correspondiente al mes de abril 2026, considerando la información derivada a las distintas direcciones municipales, con el propósito de sistematizar la demanda ciudadana y apoyar el seguimiento de la gestión municipal.
- Realicé la construcción de informes de análisis en base a las necesidades y requerimientos de los macrosectores de la comuna de Temuco, correspondiente al mes de abril 2026, incorporando el levantamiento, sistematización y análisis de información territorial, con el objetivo de identificar problemáticas recurrentes, priorizar demandas ciudadanas y generar insumos técnicos para la planificación, coordinación interdireccional y apoyo a la toma de decisiones municipales.
- Apoyé en procesos de participación ciudadana y fortalecimiento del tejido social en la comuna, correspondiente al mes de abril 2026, mediante labores de coordinación con organizaciones territoriales y funcionales, articulación con equipos municipales, y canalización de requerimientos comunitarios, de acuerdo con la planificación y requerimientos institucionales.

Se adjunta evidencias "Ficha de Atención Comunitaria". El total de las evidencias realizadas durante el mes, se encuentran en la oficina del Programa Organizaciones Territoriales y Funcionales del Departamento Comunitario y Vecinal.


Enrique Manuel Ojeda Campos
17.915.319-K


Camilo Aedo Vallejos
Depto. Comunicaciones y RR. PP. (s)




ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS