



MUNICIPIO CIUDADANO

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL
Mes de: Abril 2026**

I.- **Prestador de servicios** : Salvador Millapan Diaz
Departamento : Dirección de Desarrollo Rural
Decreto (contrato) : 1400 -03/02/2026
Centro de costo o ítem : 14/03/02/26
Nombre Programa : Programa de Gestión Intercultural

II.- **Boleta Número** : 69
Fecha Boleta : 30 de Abril 2026
Valor Bruto Boleta : 1.562.319.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.562.319.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Ejecutar mesas de trabajo mensuales en los 4 macro sectores rurales y urbanos de la comuna de Temuco, con las comunidades (30) agrupaciones (10) y asociaciones (10) indígenas Mapuche, atención de usuarios y autoridades por ancestrales, por demanda espontanea, por demanda espontanea, por derivación intra o extra municipal y por detección en terreno, implica la gestión y logística de la demanda y seguimiento para la concreción de la solución de al menos una mesa de trabajo mensual.

Llevar a cabo la redacción de un protocolo cultural mapuche para distintas reuniones de trabajo con las agrupaciones, asociaciones y comunidades indígenas de la comuna de Temuco, que permita generar un modelo de gobernanza y liderazgo con las comunidades indígenas mapuches en concordancia con el convenio 169 de la OIT y la ley indígena N°19.253.

Realizar cursos con el objetivo de generar plan de revitalización difusión y divulgación de la cultura el mapudungun y cosmovisión mapuche efectuando talleres y capacitaciones básicas, para funcionarios públicos, usuarios, comunidades, asociaciones y agrupaciones indígenas de la comuna de Temuco. Cada curso presencial (15 asistentes aproximados por curso)

Preparar, gestionar, postular y realizar seguimiento a proyectos de fondos públicos y/o privados, para las comunicaciones, agrupaciones, asociaciones y usuarios indígenas mapuches de la comuna.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes**

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

I. RESUMEN DE GESTIONES TERRITORIALES E INTERCULTURALES

1. Organización y Convocatoria: Segundo conversatorio Trawun de Lonko 2026

- **Actividad:** Coordinación y convocatoria para el "Segundo Encuentro de Lonkos" de la comuna de Temuco.
- **Gestiones:**
 - Entrega protocolar y personalizada de invitaciones a cada Lonko en sus respectivos territorios.
 - Apoyo logístico de convocatoria y traslado para la realización de la actividad en el **Complejo Deportivo de Labranza**, asegurando la representatividad de las autoridades tradicionales.

2. Apoyo a Autoridad Espiritual y Ceremonia Ancestral (Machi)

- **Autoridad:** Machi Soledad Avendaño Canio (Sector Catrimamal).
- **Hito Cultural:** Apoyo integral para la ceremonia de transformación de **Machil a Machi**.
- **Gestiones Realizadas:**
 - **Gestión de Infraestructura:** Coordinación de mejoramiento de caminos de acceso para facilitar el flujo de comunidades y autoridades espirituales invitadas.
 - **Recursos Hídricos:** Gestión prioritaria de abastecimiento de agua para el correcto desarrollo de la ceremonia masiva.
 - **Protección Social:** Tramitación de ayuda social directa y acompañamiento técnico a la autoridad espiritual.

3. Participación Ciudadana: Actualización Plan Regulador Comunal

- **Actividad:** Apoyo a la convocatoria para asegurar la participación de las comunidades en el proceso de actualización del Plan Regulador, Pladeco.
- **Comunidades Involucradas:**
 - Venancio Huenulao, Juan Colipi, Juan Diego Quidel, Antonio Huela, Antonio Curapil, Pancho Marivil 1 y 2, Huala Chiuaiñan 2 y Bartolo Levimil 2.
- **Objetivo:** Garantizar que las inquietudes sobre el ordenamiento territorial del sector rural sean integradas en la planificación comunal.

4. Apoyo a Proyectos (FONDECOP)

- **Actividad:** Apoyo integral a organizaciones Fondo de Desarrollo Comunitario y Vecinal (FONDECOP).
- **Organizaciones Asesoradas:**
 - **Asociación Indígena Wenelfe.**
 - **Comité de Pequeños Agricultores (Comunidad Juan Tripailao).**
 - **Junta de Vigilancia Rural de la comunidad.**
 - **Comunidad Cacique Huete Rucan.**
- **Detalle:** Apoyo, revisión de antecedentes y orientación técnica para mejorar la admisibilidad de las postulaciones.

5. Vinculación y Trabajo en Terreno (Sectores Boyeco, Labranza la Serena y Monteverde)

• Actividades:

- Reunión con la **Comunidad Juan Diego Quidel** (Sector Monteverde) para levantamiento de necesidades.
- Reunión con el **Comité de Adelanto y Seguridad Monteverde** para planificación de mejoras en seguridad e infraestructura.
- Entrega de información técnica y difusión de programas municipales en los sectores de **Boyeco y Labranza**.

II. RESULTADOS Y LOGROS DEL PERIODO

- **Pertinencia Intercultural:** Se fortaleció el vínculo institucional con el mundo mapuche mediante el apoyo directo a sus autoridades espirituales y tradicionales en hitos de alta relevancia cultural.
- **Inversión Social:** Se amplió la base de organizaciones rurales (asociaciones, comités de agricultores y juntas de vigilancia) que postulan a fondos municipales
- **Conectividad y Seguridad:** Se gestionaron soluciones concretas en caminos y agua, esenciales para el desarrollo de actividades comunitarias y religiosas en el sector rural.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Salvador Millapan Diaz
Gestor territorial



Ulises Asenjo Ramírez
Director Dirección Rural


Claudia Etchepepe Cabrera