



Honorarios

MES DE MAYO DE 2026

Nombre Programa : Unidad de atención a la infancia

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

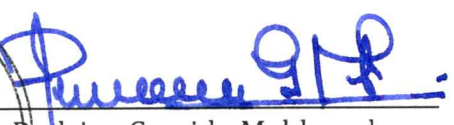
- 1) Elaboración de proyectos de arquitectura relacionados con programa Transferencia de Capital.
- 2) Confeccionar y recopilar documentación solicitada para obtención del reconocimiento oficial.
- 3) Gestionar documentos suficientes a fin que el inmueble cumpla con los requisitos establecidos en la ordenanza General de Urbanismo y Construcción, acompañando certificado de recepción definitiva de obras. (decreto n°47 OGUC del ministerio de vivienda y urbanismo).
- 4) Gestionar documentación del local y/o inmueble que reúna las condiciones sanitarias mínimas exigidas por el Ministerio de Salud, acompañado el informe respectivo otorgado por el organismo competente. (decreto n°289 del ministerio de Salud).
- 5) Confeccionar y/o tramitar según corresponda la planimetría de la totalidad del establecimiento con timbres de dirección de obras municipales correspondientes (copia legalizada).
- 6) Tramitar y/o gestionar Certificado de recepción definitiva de obras correspondiente a la totalidad de la superficie construida (copia legalizada).
- 7) Tramitar y/o gestionar permisos de edificación en caso de existir más de un certificado de recepción definitiva (copia simple).
- 8) Tramitar y/o gestionar antecedentes de terreno (escritura que declare deslindes del terreno)
- 9) Normalizar terrenos municipales, que no se encuentren inscritos en el conservador de bienes raíces.
- 10) Elaboración de proyectos de mejoramiento en infraestructura de los establecimientos educacionales.
- 11) Elaboración de planes de mitigación para el funcionamiento de los establecimientos en obra.
- 12) Fiscalización y/o seguimiento de licitaciones.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- 1) Elaboración de presupuesto 2027 para cuentas de mantención y reparación de edificaciones, materiales para mantenimiento y reparación de inmueble, mantención y reparación de máquinas y equipos de oficina, seguros, otros.
- 2) Evaluación de conservación jardín infantil y sala cuna Gabriela Mistral.
- 3) Elaboración e ingreso de modificación plan de contingencia Escuela Mollulco y Jardín Infantil Gabriela Mistral a SECREDOC.
- 4) Elaboración proyecto (Planimetría y presupuesto) de mantención jardín infantil y sala cuna Piamonte.
- 5) Elaboración proyecto Mejoramiento Escuela Manuel Recabarren (Planimetría, presupuesto y especificaciones técnicas).
- 6) Evaluación de compra ágil "s82-2026 adquisición calefont para jardines infantiles Aillan Marillan y Los Castaños.
- 7) Elaboración compra ágil normalización redes de gas cocina, sala de hábitos higiénicos y salas de muda en Jardín Infantil Vista Verde, Aillan Marillan, Pichicautín y Sergio Gajardo.
- 8) Modificación compra ágil adquisición materiales para Escuela Manuel Rojas.
- 9) Modificación Minuta contratación de profesionales especialista para proyecto de Normalización Jardín Infantil y Sala Cuna Aillan Marillan.


Catalina Campos Sepúlveda


Vanessa Sánchez Flores
Coordinadora Técnica
Unidad de Atención a la Infancia


Rodrigo Garrido Maldonado
Jefe de Departamento de Educación Temuco

