



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE : CESFAM VILLA ALEGRE
Mes de : SEPTIEMBRE

- I.- **Funcionario** : Maria Rojas Cayulen
 Departamento : Salud
 Decreto (contrato) : Decreto alcaldicio N° 12024 06/10/25
 Centro de costo o ítem : 32.32.01
 Nombre Programa : Programa de salud respiratoria / Refuerzo
- II.- **Boleta Número** : 15 ✓
 Fecha Boleta : 30/09/2025
 Valor Bruto Boleta : \$1.402.973 ✓
 Valor Cuota según Contrato : \$1.402.973

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

- | |
|--|
| III.- Funciones Contratadas:
- Realizar consultas y controles de enfermería.
- Realizar visitas domiciliarias a pacientes del centro de salud.
- Apoyar campaña de vacunación.
- Apoyar las atenciones en salas IRA y ERA.
- Realizar registros clínicos electrónicos en plataforma RAYEN salud. |
|--|

- IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**
- 26 controles cardiovasculares
- 15 EMPAM
- 15 salidas a terreno para realización de Operativos EMP, lo que contempló la ejecución de un total de 238 examen de medicina preventiva del adulto.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

M^a de los Angeles Rojas C
1971/8230-3
Enfermera.

FUNCIONARIO

Monica Delgado
Jefa Programa

JEFE PROGRAMA



DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
RAUL GARCÉS ZÚNIGA
DIRECTOR

*** Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión