



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

I.- **funcionario** : Patricia Molina Pantoja
 Departamento : Salud
 Decreto (contrato) : 11864 30/09/25
 Centro de costo o ítem : 320501
 Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 205
 Fecha Boleta : 30/09/2025
 Valor Bruto Boleta : \$97.000
 Valor Cuota según Contrato : \$97.000

III.- **Funciones Contratadas:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:

Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso

Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo

Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica

Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Dra. Patricia Molina Pantoja

Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE

Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre

