

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: Salud Mes de: Septiembre 2025

I.- Funcionario

: Krishna Marquez Mora

Departamento

: Salud

Decreto (contrato)

:11842/30.09.25

Centro de costo o ítem

: 31.02.01

Nombre Programa

: Extensión dental

II.- Boleta Número

: 32

Fecha Boleta

: 30 septiembre 2025

Valor Bruto Boleta

: 205.000

Valor Cuota según Contrato

: 255.000

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar**

Contrato solicitado por un total de 36 horas extensión dental semana y 12 horas extensión dental sábado, sin embargo, la funcionaria realizó 36 horas extensión dental semana y 4 horas extension sábado.

III.- Funciones Contratadas:

Asistir en la atención odontológica al dentista en la atención de pacientes que le sean asignados por el CESFAM Amanecer en horario de extensión semanal de dicho establecimiento.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- -Recibir al usuario previa a la atención
- Preparar el box dental para la atención odontológica
- Mantener el orden y aseo del box dental durante la atención
- Desinfección e higienización de la unidad dental entre la atención de los usuarios
- Preparar y presentar el instrumental a utilizar durante la atención
- Apoyar al odontológo en las acciones a realizar
- Limpiar y realizar entrega del instrumental utilizado durante la atención a la unidad de esterilización

La funcionaria realizó las siguientes extensiones horarias:

01/09 - 02/09 - 08/09 - 11/09 - 12/09 - 15/09 - 16/09 - 22/09 - 24/09 - 25/09 - 26/09 - 29/09 realizando 3 horas diarias con un total de 36 horas mensuales.

27/09 realizando 4 horas extensión mensual sábado.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**.

idad de y

Nombre y firma de funcionario

Encargado Programa

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

Jorge Valenzuela Vásquez

Director CESFAM Amanecer