



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD**

Mes de: SEPTIEMBRE 2025

I.- **Funcionario** : Ana María Cristina Huinca Reipang
Departamento : De Salud Municipal
Decreto (contrato) : 11505 22-09-25
Centro de costo o ítem : 32.22.01
Nombre Programa : Elige Vida Sana

II.- **Boleta Número** :36
Fecha Boleta :30/09/2025
Valor Bruto Boleta : \$334.404
Valor Cuota según Contrato : \$1.337.616

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Valor cuota n°7
Período: 01/09/2025 al 30/09/2025
Monto Total: \$1.337.616

III.- **Funciones Contratadas:**

Desarrollar actividades del Programa Vida Sana, en el Cesfam Pedro de Valdivia de lunes a viernes.

- Ejecutar el programa vida sana según orientaciones técnicas vigentes a la fecha y en modalidad presencial.
- Implementar estrategias locales para el cumplimiento de metas.
- Registrar en ficha clínica y planilla Excel del programa los datos de las intervenciones realizadas.
- Enviar a nutricionista local los respaldos de actividades en los plazos que Corresponden.
- Realizar 3 atenciones individuales por ciclo a cada usuario del programa, según lineamientos técnicos.
- Realización de control 6to mes de intervención a usuarios activos del programa, evaluar adherencia a modificación de hábitos alimentarios/Act. Física y asistencia a los círculos vida sana realizados.
- Realizar 5 círculos vida sana al grupo de usuarios ingresados, donde el contenido y El número de sesiones será propio para cada grupo etario, según lineamientos técnicos.
- Citar a los beneficiarios a controles de seguimiento y mantención.



IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Gestión agenda, creación de bloques, planificación de horario.
- Registros, evolución y registro de planilla Excel ficha del departamento de salud y REM.
- Realización de proceso de seguimientos intermedios a usuarios de 6 a 19 años y 20 a 64 años de edad, según fecha de ingreso al programa.
- 2 Reuniones de equipo vida sana Pedro de Valdivia, una de planificación y organización de mes y otra de cierre..
- Creación y elaboración de material círculos (material de trabajo, material de reconocimiento a la participación de los y las usuarias) para grupos de usuarios de 2-5 años, 6-19 años y 20 a 64 años.
- Ejecución de yincana vida sana, para el fortalecimiento de aprendizajes previos en alimentación saludable, salud mental y actividad física.
- Se envía al nutricionista informes de cierre, REM y boleta de honorarios del mes de acuerdo a fechas estipuladas.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Ana María Huinca
Psicóloga
Programa Elige Vida
Sana
CESFAM Pedro de
Valdivia

Jefe (a) Programa
Establecimiento de
Salud



VºBº MPGG

Ma Paz González
Nutricionista
16.654.433-9

Nombre y Firma
Director (a) de
Establecimiento de
Salud