



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD
Mes de Septiembre de 2025**

I.- **funcionario** : CRISTIAN ALEJANDRO JARA CALVILLAN
Departamento : SALUD MUNICIPAL
Decreto (contrato) : 10070 M-08-25
Centro de costo o ítem : 32.35.01
Nombre Programa : Espacios Amigables

II.- **Boleta Número** : 9
Fecha Boleta : 30 de Septiembre 2025
Valor Bruto Boleta : \$715.440
Valor Cuota según Contrato : \$715.440

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Valor bruto corresponde a 22 horas semanales trabajadas

III.- **Funciones Contratadas:**

Trabajador social, del CESFAM El Carmen, para espacios amigables lo que implicará:
Desarrollar actividades, orientadas a fortalecer los factores en los ámbitos de estilos de vida saludable y auto cuidado en modalidad remota y presencial.
-Promover la participación de adolescentes y jóvenes en consejos consultivos de desarrollo locales y/u otros espacios de participación en centro de salud y establecimientos educacionales.
-Desarrollar actividades orientadas al auto cuidado y a la prevención de conductas o prácticas de riesgo en adolescentes de 10 a 19 años.
-Realizar actividades promocionales preventivas en establecimientos educacionales, centros SENAME, centros comunales, centros deportivos, que potencien el auto cuidado y desarrollo saludable de los y las adolescentes.
-Realización y difusión de actividades a través de redes sociales de los Espacios Amigables.
Atención de la demanda espontánea y/o programada en Espacios Amigables, de adolescentes de 10 a 19 años.
-Realizar consultas profesionales no médicos en centro de salud.
Otorgar atenciones sociales a adolescentes de 10 a 19 años en centro de salud.
-Realizar consejerías, consultas e intervenciones motivacionales con temática social a adolescente:
de 10 a 19 años.
-Realizar multidisciplinario registro, del monitoreo centro Y des salud. estadística con equipo de trabajo del Espacio Amigable y equipo multidisciplinario del centro de Salud. -

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Se realizó la difusión del programa “Familias Fuertes: Amor y Límites” en el Colegio Adventista de Temuco, como parte de la estrategia de intervención en su segundo ciclo. Esta fase incluye la realización de llamados telefónicos a las familias, con el objetivo de entregar información detallada sobre el programa, resolver dudas y confirmar la participación de las familias interesadas.
 - Realización de stand informativo en colegio providencia , Temuco en la conmemoración del día de la prevención del suicidio.
 - Realización de stand informativo en CESFAM el carmen , Temuco en la conmemoración del día de la prevención del suicidio .
 - Realización de compras de acuerdo a plan de gastos de programa espacios amigables.
 - Participación en reunión de programa espacios amigables con coordinadora del departamento de salud municipal.
 - Participación en reunión Online de coordinación con psicóloga de colegio san francisco de Asís ,Temuco
 - Elaboración de planes de trabajo y o informes, entre ellos planificación de actividades.
 - Apoyo en la ejecución de Taller de “ métodos anticonceptivos “ en colegio innov-Arte .
 - coordinación y planificación de talleres .
 - Se realizó la difusión interna del programa “Espacios Amigables” mediante la impresión y distribución de material informativo previamente elaborado (trípticos). El material fue entregado en los mesones de atención y al equipo de funcionarios del CESFAM, con el objetivo de dar a conocer en mayor profundidad el programa y generar un mejor impacto y comprensión tanto entre los usuarios como entre los profesionales del centro de salud.
- Enviar mensualmente, a través de correo electrónico, los informes de actividades, registros estadísticos y boleta de honoraria a: Dirección y secretaria de establecimiento, jefatura de programa y coordinación comunal, en los plazos que corresponden.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



**CRISTIAN ALEJANDRO
JARA CALVILLAN
TRABAJADOR SOCIAL
CESFAM El Carmen**



**Camila Leiva Chávez
Jefe Programa
Infantil y Adolescente
CESFAM El Carmen**



**Srta. Alejandra Yáñez Pezo
Subdirectora Administrativa
CESFAM El Carmen
Dr. Gonzalo Ossa Abel.**



Dr. Paz González
Notificación
16.004.433-9