



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD
Mes de Septiembre 2025**

- I.- **Funcionario** : PAMELA ANDREA LONCÓN MATAMALA
Departamento : SALUD MUNICIPAL
Decreto (contrato) : 10068 11/08/25
Centro de costo o ítem : 32.35.01
Nombre Programa : Espacios Amigables para Adolescentes
- II.- **Boleta Número** : 52
Fecha Boleta : 30 de Septiembre de 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 715.440
Valor Cuota según Contrato : \$715.440

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Valor Bruto Boleta corresponde a 22 horas trabajadas.

III.- Funciones Contratadas:

Ejecución Técnica:

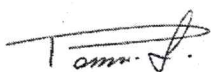
- Desarrollar actividades orientadas a fortalecer los factores protectores en los ámbitos de salud sexual, salud mental, estilos de vida saludable y autocuidado:
- Realización de talleres grupales según temáticas por programa de espacios amigables.
- Promover la participación de adolescentes y jóvenes en espacios como centros de alumno, consejos consultivos, consejos de desarrollo locales, mesas territoriales, interculturales, diálogos ciudadanos y/u otros:
- Realización de actividades comunitarias realizadas con instancias de participación juvenil
- Desarrollar actividades orientadas al autocuidado y a la prevención de conductas o prácticas de riesgo en adolescentes en los ámbitos de salud sexual, salud mental y nutricional:
- Realización de actividades de promoción en temática Factores protectores psicosociales realizadas a adolescentes de 10 a 19 años en EA y/o Equipo EA.
- Realización de actividades de promoción en temática Factores protectores psicosociales realizadas a adolescentes de 10 a 19 años en EA y/o Equipo EA.
- Realización de talleres grupales en salud mental (prevención consumo de alcohol y drogas, prevención conducta suicida) realizados por equipo de espacio amigable. Registro REM.
- Realización de consejerías en el área de SSR (se incluyen Consejerías en: SSR, RF y VIH-ITS) realizadas a adolescentes de 10 a 19 años en EA.
- Realización y difusión de actividades a través de redes sociales de los Espacios Amigables.

- Realizar consejerías, consultas e intervenciones motivacionales con temática social a adolescentes de 10 a 19 años.
- Realización de sesiones grupales para Familias Fuertes, dirigido a padres y adolescentes.
- Realizar registro, monitoreo y estadística con equipo de trabajo del Espacio Amigable y equipo multidisciplinario del centro de salud.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Participación en reunión Online de coordinación con Psicóloga de Colegio San Francisco de Asís, Temuco.
- Ejecución de Taller de "Métodos Anticonceptivos" en Colegio InnovArte, Temuco. Curso de 3º Medio.
- Realización de Stand Informativo en Colegio Providencia. En Conmemoración del día de la Prevención del Suicidio.
- Realización de Consejerías espontáneas en Salud Sexual y Reproductiva.
- Seguimiento de asistencia y difusión de Estrategia "Familias Fuertes".
- Realización de compras de acuerdo a Plan de Gastos Programa Espacios Amigables.
- Intervención con Stand informativo en la concientización del día mundial de la prevención del suicidio en Hall de CESFAM.
- Participación en reunión de programa Espacios Amigables, junto a coordinadora del Departamento de Salud Municipal.
- Corroborar el llenado de dispensador de condones en CESFAM.
- Realización y envío de Estadística e informes RRHH y SISREC correspondiente a mes de Septiembre 2025.

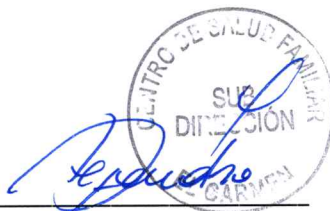
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Pamela Loncón
Matamala
Matrona Programa
Espacios Amigables
CESFAM El Carmen**



**Camila Leiva Chávez
Jefe Programa
Infantil y Adolescente
CESFAM El Carmen**



**Srta. Alejandra Yáñez
Pezo
Subdirectora
Administrativa
CESFAM El Carmen**



M. Paz González
Nutricionista
16.604.433-9