

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**
DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870
Mes de : Octubre de 2025

I.-	Funcionario	: VALENTINA SOFÍA SALAS MOLINA
	Departamento	: Salud
	Decreto (contrato)	: 9909 . 04 / 08 / 2025
	Centro de costo o ítem	: 312701
	Nombre Programa	: Aló Red
II.-	Boleta Número	: 29
	Fecha Boleta	: 31/10/25
	Valor Bruto Boleta	: 1402973
	Valor Cuota según Contrato	: 1402973

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

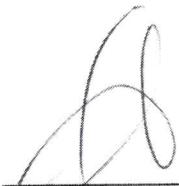
III.- Funciones Contratadas:

- Evaluación del Estado Nutricional de la persona considerando antecedentes antropométricos, evaluación de la ingesta alimentaria, signos y síntomas entre otros.
- Diagnóstico Nutricional Integrado: en base a las evaluaciones previas.
- Cálculo de requerimientos nutricionales
- Intervención Nutricional: Dietoterapia de acuerdo con las evaluaciones y al enfoque terapéutico con el equipo multidisciplinario. Entrega de pautas y educación a la persona, la familia y/o su red de apoyo en las temáticas relacionada a la alimentación y/o nutrición enteral domiciliaria.
- Realizar talleres a cuidadores y/o a red de apoyo de la población objetivo
- Funciones administrativas: elaboración de pautas con indicaciones alimentarias e informes nutricionales, gestión certificados para la entrega de alimentación complementaria según requerimientos, elaboración de material educativo con enfoque promocional y preventivo y registro de actividades según corresponda en ficha clínica Rayen.

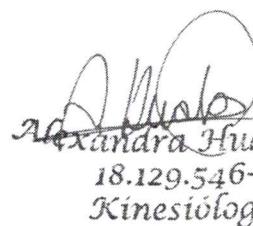
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Evaluación del Estado Nutricional de la persona considerando antecedentes antropométricos, evaluación de la ingesta alimentaria, signos y síntomas entre otros.
- Diagnóstico Nutricional Integrado: en base a las evaluaciones previas.
- Cálculo de requerimientos nutricionales
- Intervención Nutricional: Dietoterapia de acuerdo con las evaluaciones y al enfoque terapéutico con el equipo multidisciplinario. Entrega de pautas y educación a la persona, la familia y/o su red de apoyo en las temáticas relacionadas a la alimentación y/o nutrición enteral domiciliaria.
- Realizar talleres a cuidadores y/o a red de apoyo de la población objetivo
- Funciones administrativas: elaboración de pautas con indicaciones alimentarias e informes nutricionales, gestión certificados para la entrega de alimentación complementaria según requerimientos, elaboración de material educativo con enfoque promocional y preventivo y registro de actividades según corresponda en ficha clínica Rayen.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

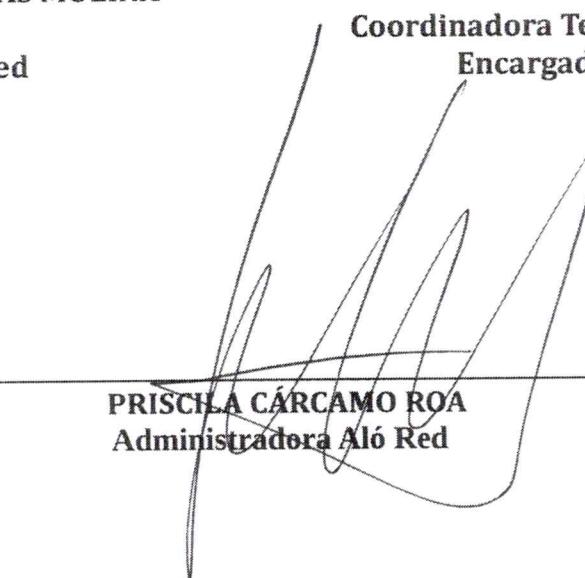


VALENTINA SOFÍA SALAS MOLINA
Nutrición
Estrategia Aló Red



Alexandra Hualal M.
18.129.546-5
Kinesióloga

Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red
Encargada Centro de Costo



PRISCILA CÁRCAMO ROA
Administradora Aló Red