



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

I.-	funcionario	: Francisca Madariaga Subiabre
	Departamento	: Salud
	Decreto (contrato)	: 13.204
	Centro de costo o ítem	: 320501
	Nombre Programa	: SAPU VILLA ALEGRE
II.-	Boleta Número	: 14
	Fecha Boleta	: 31/10/2025
	Valor Bruto Boleta	: \$155.200
	Valor Cuota según Contrato	: \$155.200

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
 - Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
 - Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
 - Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
 - Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:

Plantear Hipótesis diagnostica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención medica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

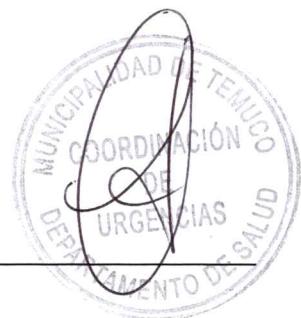
El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Dra. Francisca Madariaga


Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre


Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco



DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS