



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**

I.- **funcionario** : Carlean Palencia Martínez
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 13.153 20/10/2025
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 143 ✓
Fecha Boleta : 31/10/2025
Valor Bruto Boleta : \$336.000
Valor Cuota según Contrato : \$336.000
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:

Plantear Hipótesis diagnostica y definir la conducta inmediata para cada caso

Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo

Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención medica

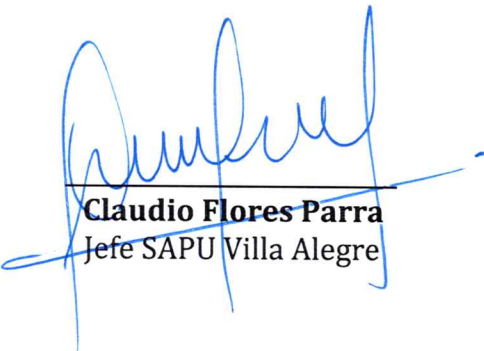
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

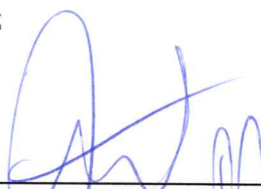
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Dra. Carlean Palencia Martínez


Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre


Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE

DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

