

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

I.-	Funcionario	: Michelle Daza Romay
	Departamento	: Salud
	Decreto (contrato)	: 13.152 30/10/2025
	Centro de costo o ítem	: 320501
	Nombre Programa	: SAPU VILLA ALEGRE
II.-	Boleta Número	: 236
	Fecha Boleta	: 31/10/2025
	Valor Bruto Boleta	: \$607.600
	Valor Cuota según Contrato	: \$879.200

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Medico no realiza cantidad de turnos pactados.

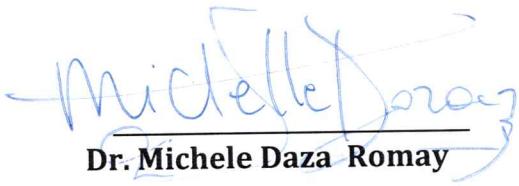
III.- Funciones Contratadas:

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnostica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención medica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnostica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Dr. Michele Daza Romay


Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre


Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE

DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco

