



## INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN: 01 Oriente 0411, Labranza.

Mes de : OCTUBRE 2025

I.-	<b>Funcionario</b>	: Daniela Palma Carrasco
	<b>Departamento</b>	: Salud Municipal
	<b>Decreto (contrato)</b>	: 13.103 30/10/2025
	<b>Centro de costo o ítem</b>	: 320201
	<b>Nombre Programa</b>	: SAR Labranza
II.-	<b>Boleta Número</b>	: 78
	<b>Fecha Boleta</b>	: 31/10/2025
	<b>Valor Bruto Boleta</b>	: \$ 1.564.200.-
	<b>Valor Cuota según Contrato</b>	: \$ 1.564.200.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*

### **III.- Funciones Contratadas:**

- Plantear una hipótesis diagnóstica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo haciendo uso de todos los campos de registros necesarios del documento.
  - Entregar copia de hoja DAU y explicar al usuario y/o acompañante respecto del estado de su enfermedad y reforzando indicaciones para el manejo de la (s) patologías.
  - Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica (DAU).
  - Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

#### IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Plantear una hipótesis diagnóstica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo haciendo uso de todos los campos de registros necesarios del documento.
  - Entregar copia de hoja DAU y explicar al usuario y/o acompañante respecto del estado de su enfermedad y reforzando indicaciones para el manejo de la (s) patologías.
  - Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica (DAU).
  - Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

# **Daniela Palma Carrasco**

Médico Cirujano

**Nicolle Navarrete Marchant**  
Encargada de programa

Cristina Contreras  
Directora  
CESFAM La Branza

**Cristina Contreras Carrasco**  
Directora

