



**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal**

**Nombre Programa** : *ESTRATEGIA MÁS CESFAM*  
*SANTA ROSA.*

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*

### III.- Funciones Contratadas:

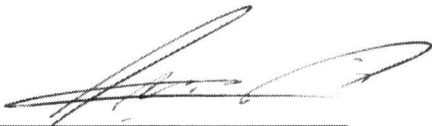
- \* Recepcionar a los pacientes que lleguen al centro de salud, proporcionándoles información básica sobre los servicios disponibles y los procedimientos de registro.
- \* Trabajar en la coordinación de la agenda de citas médicas y de profesionales.
- \* Realizar confirmación y gestión de agendas de profesionales de la estrategia.
- \* Asistir en la preparación de materiales y equipos para procedimientos clínicos.
- \* Educar a los pacientes sobre medidas de auto cuidado y prevención de enfermedades.
- \* Asignar horas para toma de muestra y llenado de solicitud de exámenes en el sistema de proactive.
- \* coordinar con el equipo de seguridad y del centro de salud, ante alguna situación del personal y/o usuarios.

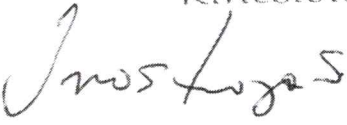
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:


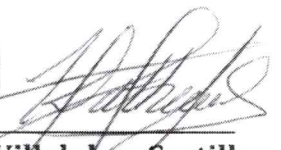
\* Labores según funciones contratadas. Durante el mes de Octubre 2025

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Susana Ximena Inostroza Cerda  
Rut: 13.115.107-1  
Kinesióloga

  
Christian Miranda Carrasco  
TENS

  
Encargada de SOME  
Susana Inostroza Cerda

  
  
Marisa Villalobos Castillo  
Directora CEFAM Santa Rosa  
Dra. Leontina Anselme Silva