



## **INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal**  
**Mes de: OCTUBRE 2025**

<b>I.- Funcionario</b>	: Debora Calfunao Cheuquelaaf
<b>Departamento</b>	: Salud Municipal
<b>Decreto (contrato)</b>	: 12.847 24/10/2025
<b>Centro de costo o ítem</b>	: 341001
<b>Nombre Programa</b>	: MÁS CESFAM
<b>II.- Boleta Número</b>	: 20
<b>Fecha Boleta</b>	: 31 OCTUBRE 2025
<b>Valor Bruto Boleta</b>	: \$ 506.000 .-
<b>Valor Cuota según Contrato</b>	: \$ 506.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

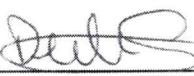
### **III.- Funciones Contratadas:**

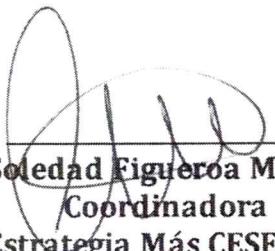
- Recepción de receta prescrita por médicos, Matrona o Dentista.
- Preparación y revisión de receta morbilidad y crónicas.
- Reposición de medicamentos desde bodega local hacia farmacia despacho.
- Preparación de pre envasado de medicamentos diarios
- Entrega y educación de medicamentos a los usuarios.

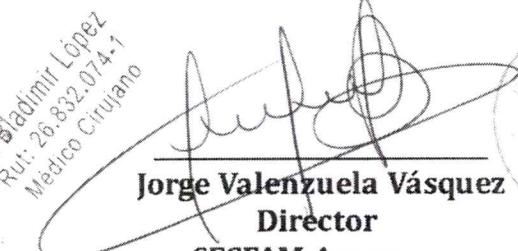
**IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:**

1000 ACTIVIDADES TÉCNICO EN FARMACIA ESTRATEGIA MÁS CESFAM OCTUBRE 2025 (110 HRS).

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

  
**Debora Calfunao Chequelaf**  
Tecnico en farmacia  
Estrategia Más CESFAM  
CESFAM Amanecer

  
**Soledad Figueroa Minder**  
Coordinadora  
Estrategia Más CESFAM  
CESFAM Amanecer

  
**Jorge Valenzuela Vásquez**  
Director  
CESFAM Amanecer

  
**Dr. Gladimir López**  
Rut: 26.832.074-1  
Médico Cirujano