



FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE : Salud

Mes de : OCTUBRE de 2025

I.-	Funcionario	: Paulo Alfredo Prieto Lagos
	Departamento	: De Salud Municipal
	Decreto (contrato)	: 12.015 06/10/2025
	Centro de costo o ítem	: 324301
	Nombre Programa	: Resolutividad Médico Gestor
II.-	Boleta Número	:270
	Fecha Boleta	:31/10/2025
	Valor Bruto Boleta	:134.340
	Valor Cuota según Contrato	:134.340
	<i>En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar</i>	

III.- Funciones Contratadas:

Protocolos y otros.

- Difundir en su establecimiento los protocolos de derivación de patologías establecidas por el SSAS y que estén vigentes en el año en curso.
- Difundir la metodología de gestión de lista de espera del DSM en su establecimiento.
- Remitir a los profesionales de cada equipo de cabecera y que derivaron pacientes antiguos de la lista de espera, para reevaluación en caso de que la condición clínica o exámenes lo requieran.
- Evaluación, en caso de requerirse, de pacientes antiguos de la LE y que sean del sector donde se desempeña.

Ingresos mensuales de la lista de espera 2025

- Ingresar interconsultas y ordenes de atención emitidas por los médicos del CESFAM donde se desempeña y validar los ingresos a la lista de especialidades médicas y procedimientos diagnósticos.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Centro: CESFAM Santa Rosa


Mes: Octubre 2025

Trabajo realizado: Octubre

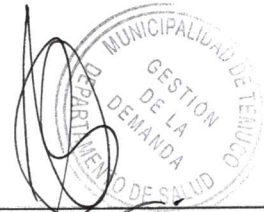
- Revisión y visado de IC emitidas en Sistema RAYEN
- Revisión de contrarreferencias emitidas por SSASUR

Se adjunta informe de cumplimiento técnico de actividades asociadas a programas de reforzamiento de atención primaria del mes de mayo.

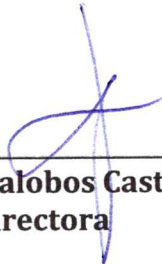
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Paulo Prieto Lagos
Prestador de Servicio



Encargado Centro de Costo



Marisa Villalobos Castillo
Directora



Valentina Farias Hidalgo
19.126.883-0
Enfermera