



MUNICIPIO DE TEMUCO

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE SALUD

Mes de Octubre de 2025

| | | |
|------|-----------------------------------|---|
| I.- | Funcionario | : Diana Bustamante Muñoz |
| | Departamento | : Salud de Temuco |
| | Decreto (contrato) | : 11-863 30/09/2025 |
| | Centro de costo o ítem | : 340801 |
| | Nombre Programa | : Departamento de Salud – Espacio Joven |
| II.- | Boleta Número | : 18 |
| | Fecha Boleta | : 31/10/2025 |
| | Valor Bruto Boleta | : 697.025 |
| | Valor Cuota según Contrato | : 697.025 |

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

No aplica

III.- Funciones Contratadas:

- Asistir a reuniones de coordinación convocadas desde la Coordinación de Espacio Joven.
- Elaborar documentos de carácter clínicos y organizacionales solicitados por Coordinación de Espacio Joven.
- Coordinar al sector e intersector con el proyecto Espacio Joven del Departamento de Salud a través de reuniones, educación, conversatorios, etc.
- Entrega mensual de informes de actividades realizadas por la profesional según formato.
- Consulta espontánea por parte de adolescentes, jóvenes, padres y/o apoderados.
- Consultas de Salud Mental
- Talleres grupales en temáticas de promoción y prevención en salud.
- Aplicación de instrumento de tamizaje CRAFFT a población de 10 a 19 años
- Realizar intervenciones motivacionales en adolescentes con consumo de riesgo.
- Realizar referencia asistida de Adolescentes detectadas (os) con patrón de consumo de alto riesgo de alcohol, tabaco y otras drogas.
- Consejería según temática
- Talleres grupales según temática enfatizando el autocuidado y el bienestar emocional
- Actividades de promoción, temática factores protectores psicosociales
- Primera respuesta en situación de violencia
- Realizar registro de acciones realizadas en registro electrónico.

IV.- Detalle labores Realizadas en el mes:

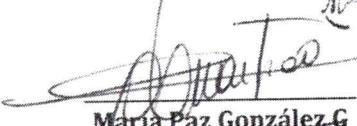
Durante el mes de octubre, se llevaron a cabo atenciones psicológicas individuales y las gestiones asociadas a estas, acorde a la agenda mensual. Asimismo, se realizaron reuniones de coordinación interna, gestiones con el intersector y participación en actividades comunitarias, entre otros.

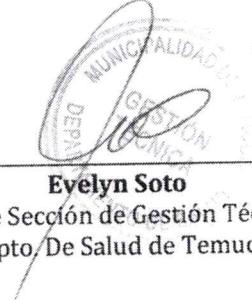
En relación a las actividades comunitarias, principalmente se participó con stand informativo en distintas ferias organizadas por establecimientos educacionales y de salud, en el marco de la conmemoración del Mes de la Salud Mental. Estas instancias incluyeron actividades interactivas de educación, aplicación de tamizajes CRAFT, conversaciones con la comunidad y otras acciones de promoción y prevención en salud mental.

Del mismo modo, se desarrollaron talleres y operativos preventivos para población adolescente en establecimientos educacionales quienes solicitaron la actividad.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Diana Bustamante Muñoz
Psicóloga


María Paz González G.
Nutricionista
Oficina de Programa
Sección de Gestión Técnica


Evelyn Soto
Jefa de Sección de Gestión Técnica
Dept. De Salud de Temuco